

«УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор
ООО «Единая торговая площадка
Республики Башкортостан»

 Р. Галяутдинов



РЕГЛАМЕНТ ЭЛЕКТРОННОЙ ТОРГОВОЙ ПЛОЩАДКИ «РесТорг»

редакция 1.1,

**вступает в силу 03.12.2019г. в 00 часов 00 минут 01 секунду времени сервера
электронной торговой площадки**

Уфа

2019 год

СОДЕРЖАНИЕ

Определение основных понятий, используемых в Регламенте.....	3
1. Предмет Регламента.....	5
2. Порядок применения Регламента.....	5
3. Ответственность сторон.....	6
4. Обстоятельства непреодолимой силы.....	8
5. Разрешение споров.....	8
6. Общие характеристики ЭТП и Оператора ЭТП.....	9
7. Порядок работы на ЭТП.....	10
Порядок проведения процедур торгов в электронной форме на ЭТП.....	14
8. Общие положения.....	14
9. Торги по реализации имущества должников.....	166
10. Информационная безопасность.....	18
11. Оплата услуг оператора.....	19
Приложение 1.....	21
Приложение 2.....	21

Определение основных понятий, используемых в Регламенте

Электронная торговая площадка «РесТорг» (далее – электронная торговая площадка, ЭТП) – аппаратно-программный комплекс, расположенный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по электронному адресу <http://229etp.ru> предназначенный для проведения торгов в электронной форме.

Авторизация – получение Участником ЭТП доступа к закрытой части ЭТП путем ввода логина и пароля в систему.

Закрытая часть ЭТП – часть электронной площадки, доступная только зарегистрированным и авторизованным на ЭТП лицам.

Заявитель – Участник ЭТП, подающий какое-либо заявление или заявку в установленном настоящим Регламентом порядке.

Карточка торгов – часть ЭТП, содержащая сведения о конкретных торгах, в т.ч. извещение о проведении торгов, документацию о торгах, сведения об организаторе и участниках торгов, стадии торгов, принятых в ходе торгов решениях, результатах торгов, предоставляющая возможность для определенных категорий пользователей выполнять различные действия в ходе торгов.

«Личный кабинет» – доступная только конкретному Участнику часть ЭТП, используемая для участия в торгах и организации торгов.

Оператор ЭТП (Оператор) – лицо, владеющее электронной торговой площадкой «РесТорг», в т.ч. сайтом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://229etp.ru>, программно-аппаратными средствами, обеспечивающими деятельность ЭТП, имеющее подтвержденное в установленном порядке право обеспечивать торги конкретного вида в электронной форме.

Организатор торгов – Участник ЭТП, имеющий основанное на нормативно-правовом акте или договоре право организовывать торги конкретного вида в электронной форме.

Открытая часть ЭТП – общедоступная часть ЭТП, не требующая регистрации на ЭТП для доступа к ней.

Официальный сайт в сети Интернет - сайт в сети Интернет, определенный уполномоченным органом государственной власти для размещения информации о проведении торгов конкретных видов в электронной форме: www.torgi.gov.ru

Победитель – Участник ЭТП, в отношении которого Организатором торгов принято решение о признании его лицом, с которым по результатам торгов, по продаже арестованного имущества, на основании «Протокола о результатах торгов» заключается договор.

Пользователь – лицо, использующее открытую часть ЭТП, либо лицо, подавшее заявку на регистрацию на ЭТП, но не прошедшее в установленном Регламентом порядке процедуру регистрации.

Представитель Участника ЭТП – лицо, имеющее законное основание представлять интересы Участника ЭТП (только для Участников ЭТП со статусом юридическое лицо)

Программно-аппаратные средства ЭТП (далее – средства ЭТП) – совокупность программных материалов, оборудования и техники, шаблонов, процедур и стандартов действий, обеспечивающих функционирование ЭТП.

Протокол проведения торгов – автоматически формируемый средствами ЭТП неизменяемый протокол, отражающий действия Участников торгов непосредственно в процедуре их проведения, доступ к которому до окончания торгов не имеет ни одно из действующих на ЭТП лиц.

Регистрация – процедура фиксации в установленном порядке лиц на ЭТП и получение доступа к закрытой части ЭТП.

Сертификат ключа проверки электронной подписи - электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата.

Ставка, предложение о цене – предложение о цене предмета торгов, подаваемое участником торгов в установленном Регламентом порядке.

Служба поддержки – уполномоченный представитель Оператора, осуществляющий полномочия Оператора в случаях, предусмотренных настоящим Регламентом.

Торги, торговая процедура – проводимые в установленном порядке на ЭТП в электронной форме аукцион.

Участник ЭТП – лицо, прошедшее Регистрацию на ЭТП.

Удостоверяющий Центр (далее - УЦ) – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющий функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, прошедшее аккредитацию в соответствии с законодательством.

Документированная информация – зафиксированная на материальном носителе путём документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или в установленных законодательством Российской Федерации случаях её материальный носитель.

Электронный документ – документированная информация, предоставленная в электронной форме, то есть в виде пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

Электронная подпись (далее – электронная подпись, ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

1. Предмет Регламента

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок проведения в электронной форме на Электронной торговой площадке «РесТорг», расположенной по адресу в сети Интернет: <http://229etp.ru>, аукционов (далее – торги арестованным имуществом).

1.2. Настоящий Регламент не регулирует порядок получения сертификатов ключей проверки электронной подписи.

1.3. Регламент разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (далее – ГК РФ);
- Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (далее – Закон об исполнительном производстве);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных);
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Закон об электронной подписи);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и информационной безопасности»;
- Федеральный закон от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ «О защите конкуренции».

1.4. Регламент размещен в открытой части ЭТП для общего доступа.

1.5. В случае возникновения противоречий между нормами действующего законодательства Российской Федерации и условиями настоящего Регламента приоритет имеют нормы действующего законодательства Российской Федерации. Во всем, что не предусмотрено условиями настоящего Регламента подлежит применению законодательство Российской Федерации.

1.6. В случае возникновения противоречий между иными документами Оператора ЭТП, регулирующими деятельность ЭТП (регламенты), и настоящим Регламентом приоритет имеют положения Регламента.

1.7. В случае возникновения противоречий между договорами оказания услуг на проведение торгов на ЭТП, заключенных между Оператором и Участниками ЭТП, и настоящим Регламентом приоритет имеют положения указанных договоров.

2. Порядок применения Регламента

2.1. Настоящий Регламент является договором присоединения в соответствии со статьей 428 ГК РФ и регулирует отношения, права и обязанности, присоединившихся к нему сторон (Оператора ЭТП, Участников ЭТП, Пользователей, иных лиц, присоединившихся к Регламенту – сторон Договора).

2.2. Присоединение стороны к Регламенту осуществляется средствами ЭТП путем подписания и предоставления Оператору ЭТП заявления на регистрацию на электронной торговой площадке. Заявление на регистрацию подписывается лицом во время его регистрации на ЭТП в установленном порядке.

2.3. Лицо выражает согласие с условиями Регламента в момент подачи заявки на регистрацию и считается присоединившимся к Регламенту с момента его регистрации Оператором ЭТП и внесения в реестр Участников ЭТП.

2.4. Присоединение к Регламенту означает полное принятие условий настоящего Регламента в редакции, действующей на момент регистрации соответствующего заявления. Подписывая заявление на регистрацию своей квалифицированной электронной подписью, Пользователь, Участник ЭТП подтверждает согласие с его условиями, а так же то, что настоящий Регламент не противоречит законодательству Российской Федерации, не лишает Участника прав, предоставляемых законодательством, не исключает и не ограничивает ответственность Оператора ЭТП за нарушение обязательств, не содержит любых других явно обременительных для Участника условий, которые он, исходя из своих разумно понимаемых интересов, не принял бы при наличии у него возможности участвовать в определении условий

настоящего Регламента.

2.5. После присоединения к Регламенту Оператор ЭТП и присоединившееся к Регламенту лицо (далее – Сторона, а вместе - Стороны) вступают в соответствующие договорные отношения. Для Оператора ЭТП все договоры, заключаемые им с присоединившимся к Регламенту лицом, являются сделками, совершаемыми Оператором ЭТП в процессе обычной хозяйственной деятельности.

2.6. Изменение Регламента:

2.6.1. Изменения (дополнения) в Регламент вносятся Оператором ЭТП путем создания новой редакции Регламента либо внесения изменений (дополнений) в действующую редакцию Регламента.

2.6.2. Оператор ЭТП уведомляет Участников ЭТП о новой редакции Регламента не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до начала её действия путем публикации новой редакции Регламента на сайте ЭТП с указанием срока начала ее действия, а также соответствующего сообщения в разделе «Новости» на ЭТП.

2.6.3. Оператор ЭТП уведомляет Участников ЭТП о внесении изменений (дополнений) в Регламент не менее чем за 7 (семь) рабочих дней до начала их действия путем размещения редакции Регламента с изменениями на сайте ЭТП с указанием срока начала действия изменений, а также соответствующего сообщения в разделе «Новости» на ЭТП.

2.6.4. Участник ЭТП считается признавшим юридическую обязательность новой редакции Регламента, изменений (дополнений) Регламента в случае неполучения Оператором ЭТП до даты вступления в силу новой редакции Регламента, изменений (дополнений) Регламента от Участника ЭТП уведомления о несогласии с новой редакцией Регламента, изменениями (дополнениями) Регламента либо осуществления Участником ЭТП действий на ЭТП, направленных на проведение торгов либо участие в торгах.

2.6.5. Новая редакция Регламента, изменения (дополнения) Регламента, создаваемые Оператором ЭТП в связи с изменением действующего законодательства Российской Федерации, вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений (дополнений) соответствующих нормативных актов.

2.6.6. Любые изменения и дополнения в Регламенте с момента вступления в силу равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Регламенту, в том числе присоединившихся к Регламенту ранее даты вступления изменений (дополнений) в силу.

2.6.7. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Регламенту являются его составной и неотъемлемой частью.

2.7. Настоящий Регламент считается прекратившим свое действие в следующих случаях:

- а) по соглашению Сторон;
- б) в случае существенного нарушения Стороной условий Регламента;
- в) по инициативе Стороны по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. Прекращение действия Регламента (договора присоединения) для Стороны влечет закрытие доступа к закрытой части ЭТП.

2.9. В случае одностороннего принятия решения о расторжении договора присоединения к Регламенту инициативная Сторона письменно уведомляет другую Сторону о своих намерениях не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты расторжения указанного договора. Договор присоединения считается расторгнутым после выполнения Сторонами Регламента своих обязательств согласно условиям Регламента. Прекращение действия договора не освобождает Стороны Регламента от исполнения обязательств, возникших до указанного дня прекращения действия Регламента, и не освобождает от ответственности за его неисполнение (ненадлежащее исполнение).

3. Ответственность сторон

3.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Регламенту каждая из Сторон (присоединившиеся стороны) несет имущественную

ответственность в пределах суммы доказанного реального ущерба, причиненного другой Стороне невыполнением или ненадлежащим выполнением обязательств. При этом, ответственность Оператора ЭТП по данному пункту ограничена 15 000 (пятнадцатью тысячами) рублей по торговой процедуре по которой заявлены претензии и/или иски.

3.2. Убытки в виде упущенной выгоды, причиненные Оператором ЭТП, возникшие в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Оператором ЭТП условий настоящего Регламента подлежат возмещению при наличии вины и в сумме, не превышающей 5000 (пять тысяч) рублей по торговой процедуре, в отношении которой заявлены претензии и/или иски.

3.3. Стороны не несут ответственность на неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, а также возникшие в связи с этим убытки в случаях, если это является следствием встречного неисполнения либо ненадлежащего встречного исполнения своих обязательств другой Стороной.

3.4. Ответственность Сторон Регламента, не предусмотренная положениями настоящего Регламента, устанавливается законодательством РФ.

3.5. Оператор ЭТП не несет ответственность за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Участник ЭТП по причине несоответствия программно-технических средств Участника ЭТП техническим требованиям, указанным настоящим Регламентом.

3.6. Оператор ЭТП не несет ответственность за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, понесенные Участником ЭТП по причине ненадлежащего исполнения Участником Регламента, руководств пользователя и инструкций, описывающих работу на ЭТП, либо по причине допущенных им технических ошибок.

3.7. Оператор ЭТП не несет ответственность за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Участник ЭТП по причине несоблюдения правил применения ЭП.

3.8. Оператор не несет ответственность перед Участником ЭТП в случае, если информация, размещенная Участником ЭТП, по вине самого Участника ЭТП станет известна третьим лицам, которые могут использовать такую информацию с целью нанести ущерб Участнику ЭТП.

3.9. Оператор несет ответственность за надлежащее хранение и своевременное уничтожение электронных документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.10. Организатор торгов гарантирует Оператору ЭТП, что обладает надлежащими правами и полномочиями на продажу выставляемого на торги имущества, проведение торгов соответствует закону и не нарушает права третьих лиц.

В том случае, если в отношении Оператора ЭТП будет возбуждено судебное дело, предъявлен судебный иск либо заявлена претензия от любого другого третьего лица в связи нарушения прав третьего лица продажей выставленного на торги имущества, вся ответственность за возможные неблагоприятные последствия возлагается на Организатора торгов, как нарушившего данные им выше гарантии. Организатор торгов обязан самостоятельно своими силами и за свой счет разрешить и урегулировать подобные претензии и(или) иски и возместить причиненные в связи с такими претензиями и(или) исками убытки.

Оператор по своему усмотрению вправе требовать, а Организатор в этом случае в течение 2 (двух) дней обязан предоставить документальное подтверждение полномочий Организатора на продажу имущества, выставленного на торги.

3.11. Организатор торгов несет ответственность за несоответствие законодательству предоставленной им документации о торгах, а также за допущенные им нарушения в ходе торгов.

В том случае, если в отношении Оператора ЭТП будет возбуждено судебное дело, предъявлен судебный иск либо заявлена претензия от любого другого третьего лица в связи несоответствием законодательству представленной Организатором документации о торгах, допущенных Организатором нарушений в ходе торгов, вся ответственность за возможные неблагоприятные последствия возлагается на Организатора торгов, как нарушившего указанные выше обязательства. Организатор торгов обязан самостоятельно своими силами и за свой счет разрешить и урегулировать подобные претензии и(или) иски и возместить

причиненные в связи с такими претензиями и (или) исками убытки .

3.12. Организатор торгов гарантирует Оператору ЭТП, что будет самостоятельно отслеживать сроки вынесения, вступления в силу судебных или иных актов уполномоченных на это компетентных государственных органов о фактах приостановки торгов (иных торговых процедур) и/или фактах отмены результатов торгов, а так же о любых иных судебных актах или актах компетентных государственных органов, способных оказать влияние на проводимые на ЭТП торги и/или иные торговые процедуры. Извещение Оператора ЭТП о данных фактах должно быть произведено в письменной форме, немедленно, не позднее суток с момента вступления в силу соответствующего судебного акта или акта иного уполномоченного органа, с предоставлением копий документов, подтверждающих наступление данных фактов. Организатор торгов несет ответственность за невыполнение указанного обязательства и наступившие в связи с данным обстоятельством убытки согласно условиям настоящего Регламента.

4. Обстоятельства непреодолимой силы

4.1. Оператор ЭТП, Участники ЭТП освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, установленных настоящим Регламентом, если оно явилось следствием действия непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после присоединения Участника ЭТП к Регламенту, которые сторона, ссылающаяся на такие обстоятельства, не могла разумно предвидеть и предотвратить разумными мерами.

К таким обстоятельствам могут относиться (не ограничиваясь этим): наводнение, пожар, землетрясение, взрыв, оседание почвы, эпидемии и иные стихийные явления природы, война, военные действия, введение на соответствующей территории чрезвычайного или военного положения, технические сбои функционирования аппаратно-программного обеспечения третьей стороны, действия (бездействия) органов государственной власти и местного самоуправления, изменение законодательства или иных нормативных актов.

4.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Регламенту отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства.

4.3. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению Оператором ЭТП обязательств, он уведомляет участников торгов средствами ЭТП.

4.4. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению Участником ЭТП обязательств, он уведомляет Оператора ЭТП немедленно средствами моментальной связи (электронная почта, телефонный звонок) и одновременно в письменной форме, с указанием предполагаемого срока действия и прекращения обстоятельств непреодолимой силы, и приложением доказательств существования названных обстоятельств.

4.5. Неуведомление или несвоевременное уведомление другой стороны о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает сторону права ссылаться на действие таких обстоятельств, за исключением случаев, когда эти обстоятельства препятствовали уведомлению.

5. Разрешение споров

5.1. Сторонами спора, возникшего из правоотношений, регулируемым настоящим Регламентом, являются Оператор ЭТП и присоединившийся к Регламенту в установленном порядке Участник ЭТП.

5.2. При рассмотрении спорных вопросов, связанных с настоящим Регламентом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. При рассмотрении спорных вопросов, связанных с настоящим Регламентом, установлен обязательный претензионный порядок их рассмотрения.

До предъявления Стороной иска, вытекающего из регулируемых Регламентом отношений,

к другой Стороне, обязательно предъявление первой Стороной претензии средствами ЭТП.

5.4. Сторона, получившая от другой Стороны претензию, обязана в течение 20 (двадцати) дней с момента получения направить другой Стороне ответ. К ответу должны быть приложены подтверждающие его документы.

5.5. Спорные вопросы между Сторонами, неурегулированные в претензионном порядке, решаются в судебном порядке по месту нахождения Оператора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Общие характеристики ЭТП и Оператора ЭТП

6.1. Доступ к ЭТП через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет является открытым.

6.2. Доступ к открытой части ЭТП имеет любое незарегистрированное на ЭТП лицо. Посредством открытой части ЭТП возможно ознакомление с размещенной на ней информацией, направление запросов Оператору ЭТП.

6.3. Доступ к закрытой части ЭТП имеет прошедший регистрацию и авторизацию Участник ЭТП. Посредством закрытой части ЭТП Участник выполняет все действия, необходимые для организации торгов и участия в них.

6.4. ЭТП обеспечивает наличие у каждого Участника ЭТП рабочего раздела, доступ к которому имеет только такое лицо (далее – «Личный кабинет»).

6.5. ЭТП обеспечивает наличие административной части, доступ к которой имеет только Оператор.

6.6. ЭТП функционирует в режиме круглосуточной непрерывной работы в течение 7 (семи) дней в неделю, за исключением времени проведения профилактических работ.

6.7. ЭТП обеспечивает обслуживание не менее 5000 http-запросов в час к любым веб-страницам ЭТП.

6.8. Среднее время реакции программного обеспечения, обеспечивающего функционирование ЭТП, от момента поступления http-запроса до момента начала отправки запрошенных данных не должно превышать 4000 мс.

6.9. Максимальное время такой реакции при нагрузке, не превышающей 5000 http-запросов в час к любым веб-страницам ЭТП, не должно превышать 15000 мс.

6.10. Оператором ЭТП является юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации – Общество с ограниченной ответственностью **«Единая торговая площадка Республики Башкортостан»**, имеющее место нахождения: Российская Федерация, 450059, Республика Башкортостан, город Уфа, улица Р. Зорге, дом 28, кабинет 3а, ИНН 0275904346, КПП 027801001, ОГРН 1150280072040.

6.11. Оператор ЭТП на законных основаниях обладает необходимыми правами на программные и технические средства, обеспечивающие функционирование ЭТП для проведения торгов.

6.12. Оператор ЭТП обеспечивает бесперебойное функционирование предназначенных для проведения торгов ЭТП и программно-аппаратного комплекса.

6.13. Оператор ЭТП обеспечивает равный доступ всех лиц к участию в торгах, в том числе к информации о проведении торгов, без взимания с них платы.

6.14. Оператор ЭТП обеспечивает контроль соответствия ЭТП установленным к ней требованиям.

6.15. Оператор ЭТП обеспечивает непрерывность проведения торгов, функционирование программных и технических средств, используемых для проведения торгов, в соответствии с требованиями законодательства РФ, а также равный доступ участников торгов к участию в торгах.

6.16. Оператор ЭТП обеспечивает возможность представления заявки на участие в торгах и прилагаемых к ней документов, их копий в форме электронных документов.

6.17. Оператор ЭТП обеспечивает свободный круглосуточный бесперебойный доступ к ЭТП через сеть Интернет в течение всего времени проведения торгов организаторам торгов,

лицам, представившим заявки на участие в торгах, а также участникам торгов в соответствии с правами, предоставленными указанным лицам согласно законодательству РФ.

6.18. Оператор ЭТП обеспечивает создание, обработку и хранение в электронной форме заявок на участие в торгах и иных документов, представляемых заявителями, участниками торгов, а также протоколов о результатах проведения торгов в соответствии с законодательством РФ. Оператор ЭТП обеспечивает хранение в электронной форме указанных документов в течение десяти лет с даты утверждения протокола о результатах проведения торгов.

6.19. Оператор ЭТП обеспечивает защиту информации, содержащейся в заявках на участие в торгах, иных документах, представляемых участниками торгов, в том числе сохранность этой информации, предупреждение и пресечение уничтожения информации, ее несанкционированное изменение и копирование, нарушения штатного режима обработки информации, включая технологическое взаимодействие с другими информационными системами.

6.20. Оператор ЭТП обеспечивает использование сертифицированных в установленном законодательством Российской Федерации порядке средств криптографической защиты информации в отношении документов, представленных заявителями и участниками торгов и хранящихся в электронной форме на ЭТП.

6.21. Оператор ЭТП обеспечивает возможность применения организатором торгов, лицами, представившими заявки на участие в торгах, а также участниками торгов средств электронной подписи, соответствующих действующему законодательству.

6.22. Оператор ЭТП обеспечивает конфиденциальность средств идентификации организаторов торгов, лиц, представивших заявки на участие в торгах, участников торгов.

6.23. Оператор ЭТП обеспечивает применение аппаратных и программных средств антивирусной защиты.

6.24. Оператор ЭТП обеспечивает использование технических средств и способов для резервного копирования и восстановления информации.

6.25. Оператор ЭТП использует программный комплекс, обеспечивающий возможность работы на ЭТП одновременно зарегистрированных и незарегистрированных на ней лиц, а также обеспечивающий возможность работы на ЭТП зарегистрированным на ЭТП лицам вне зависимости от числа обращений к электронной площадке незарегистрированных на ЭТП лиц.

6.26. Оператор ЭТП обеспечивает наличие канала связи, позволяющего одновременно принимать участие в работе ЭТП не менее чем 500 (пятистам) пользователям, зарегистрированным на ЭТП, и 500 (пятистам) пользователям, незарегистрированным на электронной площадке, со временем ответа на обращение к ЭТП не более 1 (одной) секунды.

6.27. Совершение всех действий на ЭТП происходит по времени сервера (время московское), на котором размещена электронная площадка.

6.28. Оператор ЭТП оказывает техническую поддержку всем Участникам и пользователям ЭТП.

6.29. Оператор ЭТП не несет ответственность за качество Интернет-соединения, зарегистрированных и незарегистрированных на ЭТП пользователей, а также последствия, наступившие в случае перебоев в Интернет-соединении.

7. Порядок работы на ЭТП

7.1. Оператор размещает в открытой части ЭТП документы, необходимые для регистрации: форму заявления на регистрацию; настоящий Регламент в действующей редакции.

Также в открытой части ЭТП Оператор размещает иные нормативные документы, определяющие деятельность ЭТП.

7.2. Регистрация пользователей на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

7.3. Для регистрации на электронной площадке Заявитель представляет оператору ЭТП

заявление на регистрацию и нижеследующие документы и сведения:

Для физических лиц:

- Копии документов, удостоверяющих личность
- Копия свидетельства ИНН
- Копия СНИЛС
- Адрес электронной почты для направления оператором электронной площадки уведомлений
- Заполненный опросный лист (в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»)
- Заявление на регистрацию (формируется автоматически в процессе регистрации пользователя на электронной площадке)

Для индивидуальных предпринимателей:

- Копии документов, удостоверяющих личность
- Копия действительной на день представления заявления на регистрацию выписки из ЕГРИП выданная не ранее чем за тридцать дней до даты представления заявления на регистрацию
- Копия свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя
- Копия свидетельства ИНН
- Копия СНИЛС
- Адрес электронной почты для направления оператором электронной площадки уведомлений
- Заполненный опросный лист (в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»)
- Заявление на регистрацию (формируется автоматически в процессе регистрации пользователя на электронной площадке)

Для юридических лиц:

- Копия действительной на день представления заявления на регистрацию выписки из ЕГРЮЛ выданная не ранее чем за тридцать дней до даты представления заявления на регистрацию
- Копии учредительных документов
- Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя
- Копии документов, подтверждающих полномочия представителя (если электронная подпись выдана не на руководителя)
- Копия свидетельства ИНН
- Копия документа, удостоверяющего личность руководителя
- Копия свидетельства ИНН руководителя
- Копия СНИЛС руководителя
- Копия документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица (в случае, если электронная подпись выдана не на руководителя)
- Копия свидетельства ИНН представителя юридического лица (в случае, если электронная подпись выдана не на руководителя)
- Копия СНИЛС представителя юридического лица (в случае, если электронная подпись выдана не на руководителя)
- Адрес электронной почты для направления оператором электронной площадки уведомлений
- Заполненный опросный лист (в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»)
- Заявление на регистрацию (формируется автоматически в процессе регистрации пользователя на электронной площадке).

7.4. Указанные в пункте 7.3 настоящего Регламента документы и сведения должны быть представлены в форме электронного сообщения, подписанного электронной подписью руководителя или уполномоченного им лица (для заявителей юридических лиц) или индивидуального предпринимателя (для заявителей индивидуальных предпринимателей) или электронной подписью физического лица (для заявителей физических лиц) (далее - электронный документ). Указанные в пункте 7.3 документы должны быть поданы с использованием интерфейса электронной площадки. Предоставляемые Заявителем документы должны быть предоставлены полностью, включая все имеющиеся страницы и/или листы в документе, иметь все необходимые реквизиты, включая печати и подписи регистрирующих или выдавших документы органов, в том числе на оборотных сторонах документов. Печати и подписи на документах должны быть четко различимы, читаемы и идентифицируемы. Нечитаемые документы, либо документы, вызывающие разночтения в реквизитах (нечеткий скан, часть данных «обрезана» или сильно затемнена и т.п.) являются основанием для отказа заявителю в приеме такого документа.

В целях проверки конкретных данных (номеров, реквизитов документов, паспортных данных и иных), полученных из электронных копий документов, Оператор ЭТП имеет право провести проверку соответствия конкретных данных, указанных в заявлении на регистрацию и в приложенных к нему электронных копиях документов, данным, содержащимся в базах данных из официальных сайтов органов государственной власти Российской Федерации в сети Интернет (в т.ч. palog.ru).

Документы, составленные на иностранном языке, должны предоставляться с надлежащим образом удостоверенным переводом на русский язык.

Требования к заполнению формы Заявителем на регистрацию:

- 1) Данные, вносимые в поля анкеты, должны быть заполнены без ошибок.
- 2) Фамилия, имя, отчество должны быть указаны с заглавной буквы либо в точности как в документе, удостоверяющем личность.
- 3) Адрес электронной почты должен состоять из прописных букв английского алфавита, знаков и цифр.
- 4) В полях «Адрес» следует вносить адрес проживания (регистрации), а в случае его отсутствия адрес пребывания (временной регистрации). Адрес заполняется как в документе, удостоверяющем личность или ином документе, подтверждающем факт проживания или пребывания по определённому адресу. Образец заполнения:

Индекс «450000»;

Регион «Республика Башкортостан»;

Населённый пункт «г. Уфа»;

Улица, дом, корпус, квартира «ул. Зеленая, д.24, корп. 2, кв. 1024».

- 5) В полях «Паспорт» следует вносить данные в строгом соответствии с написанием в документе, удостоверяющем личность, без сокращений.

6) Если заявитель – гражданин Российской Федерации, то в поле «Гражданство» следует писать «Российская Федерация».

7) При регистрации юридического лица представитель вносит полное наименование документа, подтверждающего его полномочия, а так же номер и дату его подписания: «Доверенность № (номер) от (дата в формате дд.мм.гггг)», «Вид документа (протокол/решение) органа управления участника ЭТП (собрание/единственный участник/иное) № (номер) от (дата в формате дд.мм.гггг)».

8) Электронные документы (полные копии документов, подтверждающих сведения заявления), прикладываемые к заявлению, должны соответствовать следующим требованиям:

- тип файла: jpeg (одностраничный) или pdf (многостраничный);
- цветность: минимум 256 оттенков серого, разрешение минимум 200dpi;
- размер файла: максимум 2 МБ для одностраничного и 25 мб для многостраничного;
- электронный документ должен точно повторять оригинал, изображение не должно быть изменено, быть слишком тёмным или слишком светлым;
- информация и реквизиты оригинала должны быть чётко видны на изображении;

- файл не должен быть защищён от просмотра, печати, не должен содержать вредоносного программного обеспечения в явном или скрытом виде;
- файл должен иметь название в зависимости от оригинала (образец наименования файла: «Паспорт Иванов», «Устав ООО Вектор»).

7.5. Оператор ЭТП в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления указанных документов и сведений, указанных в пункте 7.3 принимает решение о регистрации или отказе в регистрации и уведомляет Заявителя о принятом решении.

7.6. Оператор ЭТП отказывает Заявителю в регистрации в следующих случаях:

- непредставления им документов и сведений, указанных в пункте 7.3 настоящего Регламента;
- представления заявителем документов, не соответствующих установленным к ним требованиям, либо содержащих недостоверную информацию, в т.ч. не соответствующую информации, содержащейся в базах данных из официальных сайтов органов государственной власти Российской Федерации в сети Интернет (в том числе palog.ru);
- представления заявителем недостоверной информации в заявлении, заполнения полей заявления с нарушением требований к ним, указанным в пункте 7.4 настоящего Регламента.

7.7. В случае принятия решения об отказе Заявителю в регистрации оператор ЭТП направляет Заявителю по электронной почте на адрес, указанный в заявлении на регистрацию, уведомление, содержащее указание на основания принятия такого решения, в том числе указание на отсутствующие документы и сведения или обоснование того, что представленные Заявителем документы не соответствуют установленным к ним требованиям или содержат недостоверную информацию, либо представленные Заявителем сведения являются недостоверными.

7.8. После устранения указанных оснований для отказа в регистрации Заявитель вправе повторно подать заявление на регистрацию и представить документы и сведения, предусмотренные в пункте 7.3 настоящего Регламента.

7.9. Повторное рассмотрение заявления на регистрацию рассматривается Оператором согласно требований, установленных в п. 7.4. настоящего Регламента.

7.10. После регистрации Заявитель становится Участником ЭТП и включается Оператором ЭТП в реестр Участников ЭТП.

7.11. Участнику ЭТП создается только 1 (один) личный кабинет.

7.12. Участник ЭТП с момента его включения в реестр Участников ЭТП имеет право участвовать в открытых торгах, проводимых на ЭТП, а на основании заключенного с Оператором ЭТП договора на проведение торгов – организовывать торги, что дает Участнику ЭТП статус Организатора торгов.

7.13. Оператор ЭТП средствами ЭТП открывает зарегистрированному Участнику ЭТП «Личный кабинет» на ЭТП и обеспечивает доступ к нему.

7.14. В случае утери пароля Участником ЭТП новый пароль он получает самостоятельно средствами ЭТП.

7.15. Участник ЭТП в случае изменения данных или документов, указанных в разделе «Профиль» «Личного кабинета», обязан немедленно обновить данные о себе на ЭТП.

1) Порядок изменения данных Участника ЭТП после регистрации на ЭТП: Участник ЭТП вносит обновленные сведения («актуализирует сведения») взамен устаревших в разделе «Профиль» «Личного кабинета» – сведения о юридическом (физическом) лице, данные о действующих сертификатах электронной подписи, почтовом адресе, учредительные документы и документы, подтверждающие полномочия лиц, действующих от имени Участника и прочие данные, доступные для изменения Участнику.

2) Информация, предоставленная Участником ЭТП, используется в неизменном виде при автоматическом формировании средствами ЭТП документов, которые составляют электронный документооборот на ЭТП.

7.16. Участник ЭТП несет ответственность за достоверность и точность информации, содержащейся в документах и сведениях, в том числе электронной подписи, за действия, совершенные на основании указанных документов и сведений, за своевременное уведомление Оператора ЭТП о внесении изменений в документы и сведения, замену или прекращение действия указанных документов (в том числе замену или прекращение действия электронной подписи), а также за неблагоприятные последствия, вызванные несвоевременным внесением обновленных сведений взамен устаревших сведений, указанных при регистрации.

7.17. Участник ЭТП, являющийся Организатором торгов, обязан выполнять требования законодательства в отношении получаемых при проведении торгов от Оператора ЭТП и Участников ЭТП сведений и персональных данных, а также нормы законодательства о порядке проведения торгов в электронной форме.

Порядок проведения процедур торгов в электронной форме на ЭТП

8. Общие положения

8.5. Торги в электронной форме на ЭТП проводятся на основании подаваемой Оператору ЭТП в установленном порядке заявки на проведение торгов, составленной в соответствии с законодательством документации в торгах.

8.6. Выполнение действий по организации и участию в торгах осуществляется Участником торгов посредством закрытой части ЭТП.

8.7. Служба поддержки осуществляет проверку заявки на проведение торгов в течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления.

8.8. Служба поддержки отказывает Организатору в проведении торгов в случае несоответствия заявки требованиям Регламента, законодательства, наличия противоречий и ошибок в заявке, несоответствия информации внесённой Организатором в поля заявки названию полей. Данный отказ не препятствует подаче Организатором иных заявок на проведение торгов.

8.9. Организатор торгов имеет право вносить изменения в Извещение (сообщение) о проведении торгов и документацию о торгах в установленном законодательством порядке.

8.10. Организатор торгов имеет право отменить торги в установленном законодательством порядке.

8.11. Об изменении Извещения о проведении торгов или отмене торгов средствами ЭТП уведомляются Участники ЭТП, подавшие заявки на участие в торгах, а также на карточке торгов публикуется извещение об изменении или отмене торговой процедуры.

8.12. Участник ЭТП может приложить к направляемым заявкам электронные документы. Требования к прикладываемым документам указаны в п. 7.4.8.

8.13. Участник торгов вправе отозвать заявку на участие в любое время до дня окончания срока приема заявок.

8.14. Участник торгов подтверждает свое участие в процедуре торгов путем открытия карточки торгов в назначенное время проведения торгов и выполнения действия «Подтвердить присутствие». Каждая ставка Участника торгов в ходе торгов подписывается его ЭП.

8.15. Ход торгов (поданные ставки) отражается средствами ЭТП на карточке торгов в закрытой части ЭТП и Протоколе проведения торгов.

8.16. В случае приостановки торгов на основании судебного акта суда или акта иного уполномоченного на это государственного органа Организатор обязан не позднее 1 (одного) часа с момента вступления данного акта в силу разместить на ЭТП извещение о приостановке торгов со ссылкой на номер и дату акта суда или уполномоченного на это государственного органа с приложением копии данного акта.

8.17. В течение срока приостановки торгов возможность подачи новых заявок на участие в торгах и отзыв уже поданных через ЭТП заявок автоматически блокируется посредством функций ЭТП.

8.18. После возобновления торгов Организатор обязан не позднее 1 (одного) рабочего дня разместить на карточке торговой процедуры извещение о возобновлении торгов с указанием необходимых изменений в сроках проведения торговой процедуры.

8.19. Организатор приостанавливает проведение продажи в случае технологического сбоя, зафиксированного средствами ЭТП, но не более чем на 1 (одни) сутки. Возобновление проведения продажи начинается с того момента, на котором продажа была прервана. В течение 1 (одного) часа с момента приостановления проведения торгов Организатор размещает по адресу ЭТП в сети Интернет информацию о причине приостановления торгов.



9. Торги по реализации имущества должников

9.5. Заявка на проведение торгов

9.1.1. Реализация недвижимого имущества должника, ценных бумаг (за исключением инвестиционных паев открытых паевых инвестиционных фондов, а по решению судебного пристава-исполнителя - также инвестиционных паев интервальных паевых инвестиционных фондов), имущественных прав, заложенного имущества, на которое обращено взыскание для удовлетворения требований взыскателя, не являющегося залогодержателем, предметов, имеющих историческую или художественную ценность, а также вещи, стоимость которой превышает пятьсот тысяч рублей, включая неделимую, сложную вещь, главную вещь и вещь, связанную с ней общим назначением (принадлежность) (далее – арестованное имущество), осуществляется путем проведения открытых торгов в форме аукциона (далее – торги арестованным имуществом).

9.1.2. Организатором торгов арестованным имуществом является в соответствии с действующим законодательством РФ лицо, уполномоченное в соответствии с законом или иным правовым актом отчуждать имущество в порядке исполнительного производства, а также государственный орган или орган местного самоуправления в случаях, установленных законом, заключившие договор на оказание услуг по подготовке и проведению открытых аукционов в электронной форме с Оператором ЭТП.

9.1.3. Для проведения торгов арестованным имуществом Организатор подает Оператору средствами ЭТП Заявку на проведение торгов, которая содержит следующие сведения:

- 1) время, место и форма торгов;
- 2) предмет торгов;
- 3) сведения об обременениях;
- 4) порядок проведения торгов, в том числе порядок подачи заявок на участие в торгах, порядок представления предложений о цене предмета торгов, изменения предложений о цене, время начала приема заявок на участие в торгах, время окончания приема заявок на участие в торгах, сведения об определении лица, выигравшего торги;
- 5) указание на собственника (правообладателя) имущества;
- 6) сведения о начальной цене арестованного имущества, Шаг аукциона;
- 7) дата публикации Организатором торгов извещения о проведении торгов в установленном законодательством порядке;
- 8) сведения, необходимые для составления проектов договора задатка и договора купли-продажи арестованного имущества;
- 9) перечень документов, прилагаемых претендентами к заявке на участие в торгах;
- 10) порядок оплаты задатка;
- 11) иные сведения по желанию Организатора.

Извещение формируется средствами ЭТП после утверждения Службой поддержки заявки на проведение торгов. Организатор подписывает Извещение о проведении торгов электронной подписью, после чего карточка торгов становится доступной в открытой части ЭТП.

9.6. Порядок приема заявок на участие в торгах.

Допуск претендентов к участию в торгах

9.2.1. Для допуска к торгам Участник ЭТП (далее в разделе 9 Регламента – Претендент) обязан подписать размещенный на ЭТП договор о задатке, в составе заявки на участие в торгах в установленном Регламентом порядке.

9.2.2. Если не установлено иное, Организатор после получения от Претендента подписанного Договора о задатке, но не позднее 1 (одного) рабочего дня до окончания времени приема заявок на участие в торгах, подписывает договор о задатке своей ЭП. При

необходимости после подписания электронной версии Договора о задатке обеими сторонами Претендент может получить бумажную версию Договора, непосредственно связавшись с Организатором.

9.2.3. Претендент оплачивает задаток в порядке, установленном договором о задатке.

9.2.4. Подача заявки на участие в торгах осуществляется претендентами средствами ЭТП путем направления электронного документа, подписанного ЭП Претендента, Оператору ЭТП, в сроки, установленные извещением о проведении торгов.

9.2.5. Претендент имеет право подать не более одной заявки на участие в торгах. Редактирование поданной заявки не допускается.

9.2.6. Заявка на участие в торгах должна соответствовать требованиям Организатора торгов, законодательства и настоящего Регламента.

9.2.7. Заявка на участие в торгах должна быть подана лицом, уполномоченным на осуществление таких действий.

9.2.8. Представленные вместе с Заявкой документы должны быть подписаны ЭП Претендента, оформлены в соответствии с законодательством Российской Федерации, и в случае если это установлено в Извещении, факт поступления в установленный срок задатка на счет, указанный в договоре о задатке.

9.2.9. Оператор ЭТП передает Организатору поданные заявки на участие в торгах в дату и время подведения итогов приема заявок, установленные извещением о проведении торгов.

9.2.10. Организатор рассматривает направленные заявки на участие в торгах, по итогам рассмотрения заявки на участие в торгах Организатор допускает Претендента до участия в торгах, либо отказывает ему в допуске, если Заявка на участие в торгах не соответствует требованиям пунктов 9.2.3 – 9.2.8 Регламента, с указанием мотивированных причин отказа.

9.2.11. Претендент, заявка которого допущена до участия в торгах, становится Участником торгов.

9.2.12. После рассмотрения всех заявок на участие Организатор в день подведения итогов приема заявок, указанный в Извещении о проведении торгов, средствами ЭТП формирует и подписывает Протокол о подведении итогов приема и регистрации заявок.

9.2.13. После подписания Протокола о подведении итогов приема и регистрации заявок Претендент средствами ЭТП получает уведомление о результатах рассмотрения Организатором заявки на участие в торгах.

9.7. Проведение торгов

9.3.1. В случае использования открытой формы подачи предложений о цене Участники торгов подают предложения с установленного Организатором момента начала торгов. Разница между последним принятым предложением и текущим предложением Участника должна быть равна Шагу аукциона.

9.3.2. Участник не может сделать два предложения о цене подряд.

9.3.3. Торги завершаются, если в течение 5 (пяти) минут не было подано ни одного предложения о цене.

9.3.4. Победителем торгов признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за предмет торгов.

9.8. Оформление результатов торгов

9.4.1. Итоги торгов подводятся Организатором, который после окончания торгов на основании Протокола проведения торгов средствами ЭТП формирует и подписывает Протокол заседания комиссии об определении победителя торгов. В протоколе о результатах публичных торгов должны быть указаны все участники торгов, а также предложения о цене, которые они вносили.

9.4.2. После того как Протокол заседания комиссии об определении победителя торгов подписан, Участники торгов получают уведомление об этом, а победителю средствами ЭТП отправляется уведомление о признании его победителем торгов.

9.4.3. На основании Протокола заседания комиссии об определении победителя торгов Организатор средствами ЭТП формирует Протокол о результатах торгов. Протокол о результатах торгов подписывается Организатором и Участником – победителем торгов в день проведения аукциона. ЭТП формирует и отправляет каждому из них уведомление о необходимости подписать данный протокол.

9.9. Признание торгов несостоявшимися

9.5.1. Организатор торгов объявляет торги несостоявшимися, если:

- 1) заявки на участие в торгах подали менее двух лиц;
- 2) на торги не явились участники торгов либо явился один участник торгов;
- 3) из явившихся участников торгов никто не сделал надбавки к начальной цене имущества;
- 4) лицо, выигравшее торги, в течение пяти дней со дня проведения торгов, не произвело оплату стоимости имущества в полном объеме.

10. Информационная безопасность

10.1. Для обеспечения работы электронной площадки, Оператор ЭТП оставляет за собой право блокировки доступа в ниже перечисленных случаях:

- за сомнительную активность пользователя (большое количество запросов к серверу), в том числе за использование средств автоматизации для сканирования сайта, а также нелегального программного обеспечения, создающего аномальный трафик;
- при обращении к серверу электронной площадки более чем 10 соединений в секунду;
- при использовании входа на сайт через анонимные прокси-серверы, TOR и т.п. системы, используемые для скрытия фактического IP-адреса;
- при обнаружении использования различных шпионских или вредоносных программ, т.к. это может привести к хищению учетных записей, паролей, персональных данных и т.п.;
- при попытке получения доступа к серверу;
- при попытке получения персональных данных;
- при обнаружении DDoS атаки;

- при попытке входа на электронную площадку от имени администратора или подбор пар логин-пароль.

11. Оплата услуг оператора ЭТП

Участники ЭТП до момента подачи заявки на участие в торгах, вносят на свой Виртуальный счёт денежные средства путём перечисления на расчётный счёт Оператора ЭТП средств гарантийного обеспечения в размере оплаты услуг Оператора, определяемом на основании Тарифов (Приложение 2 к Регламенту ЭТП). Средства гарантийного обеспечения НДС не облагаются, так как Оператор ЭТП применяет упрощенную систему налогообложения.

11.1. Открытие и ведение виртуального счета участника торгов

11.1.1. Виртуальный счёт участника торгов - организованный в электронном виде аналитический счёт, на котором Оператор ЭТП ведёт учёт движения денежных средств Участника торгов и учитывает такие операции как поступления денежных средств, их блокирование/прекращение блокирования, а также различного рода списания.

11.1.2. Виртуальный счёт используется для автоматизации расчетов, связанных с вознаграждением оператора за проведение торгов, между участниками торгов и оператором площадки.

11.1.3. Виртуальный счет открывается при принятии Оператором ЭТП положительного решения о регистрации Участника торгов.

11.1.4. Оператор ЭТП предоставляет Участнику торгов возможность в режиме реального времени контролировать остатки и историю операций по Виртуальному счёту

11.1.5. Денежные средства, перечисленные Участником ЭТП на счет Оператора ЭТП, зачисляются на Виртуальный счёт в срок в течение 3 рабочих дней с момента поступления оплаты. Поступление оплаты подтверждается на день формирования выписки по расчетному счёту Оператора ЭТП ООО «Единая торговая площадка Республики Башкортостан».

11.1.6. Возврат денежных средств Участникам ЭТП, осуществляется в срок в течение 5 (пяти) рабочих дней, на основании Заявки на вывод средств, оформленной с использованием интерфейса личного кабинета пользователя электронной площадки и учитывается на Виртуальном счете путем уменьшения остатка свободных средств. Денежные средства возвращаются за вычетом банковской комиссии за перечисление денежных средств на день возврата.

11.1.7. Возврат денежных средств осуществляется, если остаток свободных денежных средств, учитываемых Виртуальном счёте не меньше суммы денежных средств, заявленной к возврату Участником торгов.

11.1.8. Незаключение Договора между Организатором торгов и Участником торгов, признанного по итогам торгов Победителем торгов, не является основанием для освобождения Участника торгов от оплаты услуг Оператора ЭТП или возврата произведенной оплаты услуг Оператора ЭТП.

11.1.9. Перевод денежных средств с виртуального счёта одного Участника на виртуальный счёт другого Участника не осуществляется.

11.2. Блокирование денежных средств:

11.2.1. Перед опубликованием Заявки на участие осуществляется проверка достаточности свободных средств на Виртуальном счете Участника ЭТП, желающего подать Заявку на участие, в размере оплаты услуг Оператора, определяемом на основании Тарифов (Приложение 2 к Регламенту ЭТП). Заявка на участие может быть подана при достаточности свободных средств на Виртуальном счете Участника ЭТП, желающего подать Заявку на участие.

11.2.2. Средства гарантийного обеспечения блокируются на виртуальном счёте Участника ЭТП в момент подачи заявки на участие в процедуре, при условии наличия на нем соответствующей суммы свободных денежных средств.

11.2.3. В случае если свободных средств недостаточно Оператор ЭТП отклоняет заявку на участие. В случае получения от Участника нескольких заявок на участие, свободные средства блокируются последовательно. Блокированные средства учитываются отдельно по каждой заявке на участие.

11.2.4. В случае отсутствия движения денежных средств (блокирование или возврат) на Виртуальном счёте Участника торгов в течение 1 (одного) года с момента внесения Средств гарантийного обеспечения, свободные денежные средства списываются с баланса Виртуального счета Участника ЭТП в адрес Оператора ЭТП.

11.3. Разблокирование денежных средств:

Блокирование средств гарантийного обеспечения прекращается в следующем порядке:

- Если Участник ЭТП отозвал заявку на участие в торгах, блокирование средств гарантийного обеспечения, заблокированных по такой Заявке, в размере оплаты услуг Оператора ЭТП, определяемом на основании Тарифов (Приложение 2 к Регламенту ЭТП) прекращается в течение 1 дня с момента получения Оператором ЭТП уведомления об отзыве заявки.
- Для Участников, чьи заявки отклонены Организатором торгов, блокирование средств гарантийного обеспечения, заблокированных по такой Заявке, в размере оплаты услуг Оператора ЭТП, определяемом на основании Тарифов (Приложение 2 к Регламенту ЭТП) прекращается – в течение 1 дня с момента отклонения заявки на участие в торгах.
- У всех Участников торгов, в случае отмены (аннулирования) торговой процедуры, блокирование средств гарантийного обеспечения, заблокированных по такой Заявке, в размере оплаты услуг Оператора ЭТП, определяемом на основании Тарифов (Приложение 2 к Регламенту ЭТП) прекращается – в течение 1 дня со дня отмены (аннулирования) торгов;
- У всех Участников торгов, непризнанных победителями торговой процедуры, блокирование средств гарантийного обеспечения, заблокированных по такой Заявке, в размере оплаты услуг Оператора, определяемом на основании Тарифов (Приложение 2 к Регламенту ЭТП) прекращается – в течение 1 дня со дня подписания Организатором торгов Протокола о результатах торгов;
- У Участника торгов, признанного по итогам торгов Победителем торгов, средства гарантийного обеспечения, заблокированные по такой Заявке на участие, разблокируются и списываются с баланса Виртуального счёта Участника торгов в адрес Оператора ЭТП в размере оплаты услуг Оператора, определяемом на основании Тарифов (Приложение 2 к Регламенту ЭТП) в день подписания Организатором торгов Протокола о результатах торгов.

Приложение 1. Перечень удостоверяющих центров, электронные подписи которых признаются оператором ЭТП «РесТорг».

На электронной торговой площадке «РесТорг» принимаются сертификаты всех удостоверяющих центров, аккредитованных при Минкомсвязи РФ.

Приложение 2. Тарифы ЭТП «РесТорг»

Тариф «Базовый»

Средства гарантийного обеспечения перечисляются в порядке и сроки, указанные в п. 11 Регламента ЭТП.

Участник торгов уплачивает вознаграждение Оператору ЭТП только в случае признания участника торгов Победителем торгов.

Оплата вознаграждения Оператора ЭТП, взимаемая с Победителей торгов, тарифицируется в зависимости от начальной (минимальной) цены имущества, указанной в извещении о проведении торгов:

№ П/П	Для организатора торгов	
	Начальная цена лота, руб.	Размер вознаграждения Оператора ЭТП, %
1.	Начальная цена лота, руб.	Размер вознаграждения Оператора ЭТП, %
2.	Свыше 1,00	вознаграждение не взимается
3.	Для участника торгов	
4.	Начальная цена лота, руб.	Размер вознаграждения Оператора ЭТП, %
5.	1,00 – 2 500 000,00	3,0
6.	2 500 001,00 – 5 000 000,00	2,5
7.	5 000 001,00-10 000 000,00	2,0
8.	Свыше 10 000 001,00	индивидуальный расчет, но не менее (1,0%)