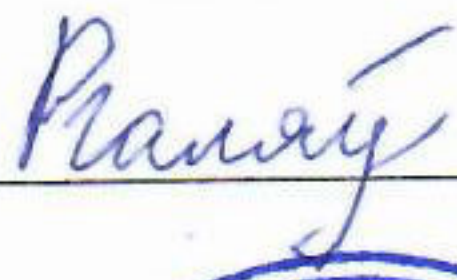


«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор
ООО «Единая торговая площадка
Республики Башкортостан»



Р.Р. Галяутдинов



РЕГЛАМЕНТ ЭЛЕКТРОННОЙ ТОРГОВОЙ ПЛОЩАДКИ «РесТорг»

редакция 3.0,

**вступает в силу 06.04.2021г. в 00 часов 00 минут 01 секунду времени сервера
электронной торговой площадки**

Уфа

2021 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Определение основных понятий, используемых в Регламенте.....	3
2. Предмет Регламента.....	5
3. Порядок применения Регламента.....	5
4. Ответственность сторон.....	7
5. Обстоятельства непреодолимой силы.....	9
6. Разрешение споров.....	9
7. Электронная площадка.....	10
8. Оператор электронной площадки.....	10
9. Регистрация на электронной площадке.....	12
10. Порядок проведения торгов в электронной форме на ЭТП.....	15
10.1. Представление Организатором торгов заявок на проведение торгов.....	15
10.2. Порядок представления и приема заявок на участие в торгах. Допуск претендентов на участие в торгах.....	16
10.3. Проведение торгов.....	17
10.4. Оформление результатов торгов.....	18
10.5. Признание торгов несостоявшимися.....	18
11. Информационная безопасность.....	19
12. Оплата услуг оператора.....	20
Приложение 1.....	22
Приложение 2.....	22

1. Определение основных понятий, используемых в Регламенте

Электронная торговая площадка «РесТорг» (далее – электронная торговая площадка, ЭТП) – аппаратно-программный комплекс, расположенный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по электронному адресу <https://229etp.ru> предназначенный для проведения торгов в электронной форме.

Авторизация – получение Пользователем ЭТП доступа к закрытой части ЭТП посредством электронной подписи или путем ввода логина и пароля в систему.

Закрытая часть ЭТП – часть электронной площадки, доступная только зарегистрированным и авторизованным на ЭТП лицам.

Заявитель – лицо, подающий какое-либо заявление или заявку в установленном настоящим Регламентом порядке.

Карточка торгов – часть ЭТП, содержащая сведения о конкретных торгах, в т.ч. извещение о проведении торгов, документацию о торгах, сведения об организаторе и участниках торгов, стадии торгов, принятых в ходе торгов решениях, результатах торгов, предоставляющая возможность для определенных категорий пользователей выполнять различные действия в ходе торгов.

Личный кабинет – доступный конкретному Пользователю после регистрации на электронной торговой площадке, с использованием ЭП или логина и пароля, набор программных инструментов, позволяющих получать предоставляемые Оператором услуги.

Оператор ЭТП (Оператор) – лицо, владеющее электронной торговой площадкой «РесТорг», в т.ч. сайтом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <https://229etp.ru>, программно-аппаратными средствами, обеспечивающими деятельность ЭТП, имеющее подтвержденное в установленном порядке право обеспечивать торги конкретного вида в электронной форме.

Организатор торгов (Организатор) – любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, прошедшее Регистрацию на ЭТП в роли «Организатор торгов», имеющий основанное на нормативном акте или договоре право организовывать торги конкретного вида в электронной форме.

Открытая часть ЭТП – общедоступная часть ЭТП, не требующая регистрации на ЭТП для доступа к ней.

Официальный сайт в сети Интернет - сайт в сети Интернет, определенный уполномоченным органом государственной власти для размещения информации о проведении торгов конкретных видов в электронной форме: www.torgi.gov.ru

Победитель торгов (Победитель) – Участник торгов, в отношении которого Организатором торгов принято решение о признании его лицом, с которым по результатам торгов, по продаже арестованного имущества, на основании «Протокола о результатах торгов» заключается договор.

Пользователь ЭТП (Пользователь) – лицо, указанное в качестве Пользователя при регистрации, данные которого хранятся у Оператора в составе информации о контрагенте ЭТП, использующее ЭП или логин и пароль для входа в Личный кабинет Пользователя ЭТП, и осуществляющий действия в рамках процедур, проведение которых возможно с использованием ЭТП в соответствии с положениями Регламента.

Представитель Пользователя ЭТП – лицо, имеющее законное основание представлять интересы

Пользователя ЭТП (только для Пользователей ЭТП со статусом юридическое лицо)

Программно-аппаратные средства ЭТП (далее – средства ЭТП) – совокупность программных материалов, оборудования и техники, шаблонов, процедур и стандартов действий, обеспечивающих функционирование ЭТП.

Протокол проведения торгов – автоматически формируемый средствами ЭТП неизменяемый протокол, отражающий действия Участников торгов непосредственно в процедуре их проведения, доступ к которому до окончания торгов не имеет ни одно из действующих на ЭТП лиц.

Регистрация – процедура фиксации в установленном порядке Пользователей на ЭТП и получение доступа к закрытой части ЭТП.

Сертификат ключа проверки электронной подписи - электронный документ или документ на бумажном носителе, выданные удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающие принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата.

Средства гарантийного обеспечения - денежные средства, перечисляемые Пользователем ЭТП на расчётный счёт Оператора ЭТП, предназначенные для обеспечения обязательства Пользователя в размере оплаты услуг Оператора, определяемом на основании Тарифов (Приложение 2 к Регламенту ЭТП). Сумма Средств гарантийного обеспечения для каждой заявки на участие рассчитывается отдельно, исходя из Тарифов (Приложение 2 к Регламенту ЭТП).

Ставка, предложение о цене – предложение о цене предмета торгов, подаваемое участником торгов в установленном Регламентом порядке.

Служба поддержки – уполномоченный представитель Оператора, осуществляющий полномочия Оператора в случаях, предусмотренных настоящим Регламентом.

Торги, торговая процедура – проводимые в установленном порядке на ЭТП в электронной форме аукцион.

Удостоверяющий Центр (УЦ) – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющий функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, прошедшее аккредитацию в соответствии с законодательством.

Документированная информация – зафиксированная на материальном носителе путём документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или в установленных законодательством Российской Федерации случаях её материальный носитель.

Электронный документ – документированная информация, предоставленная в электронной форме, то есть в виде пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

Электронная подпись (ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Указанный в пункте 1 перечень терминов и определений не является исчерпывающим и может быть дополнен или уточнен Организаторами торгов. Для целей применения терминов и определений, в редакции, определенной Организаторами торгов, применяются термины и определения, установленные Организаторами торгов.

2. Предмет Регламента

2.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок проведения торгов в электронной форме (далее также - торги), порядок взаимодействия и взаиморасчетов организаторов торгов, оператора электронной площадки, лиц, заинтересованных в регистрации на электронной площадке, лиц, представляющих заявки на участие в торгах (далее также - заявители), участников торгов в процессе их организации и проведения на электронной площадке «РесТорг», расположенной по адресу в сети Интернет: <https://229etp.ru>, включая права, обязанности и ответственность Сторон.

2.2. Настоящий Регламент является договором присоединения в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.3. Сторонами настоящего регламента являются Оператор электронной площадки и лица, зарегистрированные на электронной площадке, согласно разделу 9 настоящего Регламента.

2.4. Настоящий Регламент не регулирует порядок получения сертификатов ключей проверки электронной подписи.

2.5. Регламент разработан в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации (далее – ГК РФ);
- Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (далее – Закон об исполнительном производстве);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных);
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Закон об электронной подписи);
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и информационной безопасности»;
- Федеральный закон от 26 июля 2006 г. N 135-ФЗ «О защите конкуренции».

2.6. Регламент размещен в открытой части ЭТП для общего доступа.

2.7. В случае возникновения противоречий между нормами действующего законодательства Российской Федерации и условиями настоящего Регламента приоритет имеют нормы действующего законодательства Российской Федерации. Во всем, что не предусмотрено условиями настоящего Регламента подлежит применению законодательство Российской Федерации.

2.8. В случае возникновения противоречий между иными документами Оператора ЭТП, регулирующими деятельность ЭТП и настоящим Регламентом приоритет имеют положения Регламента.

2.9. В случае возникновения противоречий между договорами оказания услуг на проведение торгов на ЭТП, заключенных между Оператором и Организатором торгов, и настоящим Регламентом приоритет имеют положения указанных договоров.

3. Порядок применения Регламента

3.1. Присоединение стороны к Регламенту осуществляется средствами ЭТП путем подписания и предоставления Оператору ЭТП заявления на регистрацию на электронной торговой площадке. Присоединение к Регламенту означает полное принятие условий настоящего Регламента и

всех его приложений в редакции, действующей на момент регистрации соответствующего заявления. Заявление на регистрацию подписывается лицом во время его регистрации на ЭТП электронной подписью, в установленном порядке.

3.2. Лицо выражает согласие с условиями Регламента в момент подачи заявления на регистрацию и считается присоединившимся к Регламенту с момента его регистрации Оператором ЭТП и внесения в реестр Пользователей ЭТП. Лицо, присоединившееся к Регламенту, принимает дальнейшие изменения (дополнения), вносимые в Регламент, в соответствии с условиями настоящего Регламента.

3.3. Перечисление Средств гарантийного обеспечения считается акцептом размещенного на ЭТП «РесТорг» Регламента электронной торговой площадки.

3.4. После присоединения к Регламенту Оператор ЭТП и присоединившиеся к Регламенту лицо (далее – Сторона, а вместе - Стороны) вступают в соответствующие договорные отношения. Для Оператора ЭТП все договоры, заключаемые им с присоединившимся к Регламенту лицом, являются сделками, совершаемыми Оператором ЭТП в процессе обычной хозяйственной деятельности.

3.5. Изменение (дополнения) Регламента.

3.5.1. Внесение изменений (дополнений) в Регламент, включая приложения к нему, производится Оператором ЭТП в одностороннем порядке.

3.5.2. Уведомление о внесении изменений (дополнений) в Регламент осуществляется Оператором ЭТП путем обязательного размещения указанных изменений (дополнений) на электронной площадке по адресу: <https://229etp.ru> в разделе «Новости».

3.5.3. Все изменения (дополнения), вносимые Оператором ЭТП в Регламент по собственной инициативе и не связанные с изменением действующего законодательства Российской Федерации вступают в силу и становятся обязательными с даты размещения указанных изменений и дополнений в Регламенте на электронной площадке.

3.5.4. Все изменения (дополнения), вносимые Оператором ЭТП в Регламент в связи с изменением действующего законодательства Российской Федерации вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений (дополнений) в указанных актах.

3.5.5. Любые изменения и дополнения в Регламенте с момента вступления в силу равно распространяются на всех лиц, присоединившихся к Регламенту, в том числе присоединившихся к Регламенту ранее даты вступления изменений (дополнений) в силу. В случае несогласия с изменениями (дополнениями) Сторона Регламента имеет право до вступления в силу таких изменений (дополнений) на расторжение Регламента в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

3.5.6. Пользователь ЭТП считается признавшим юридическую обязательность изменений (дополнений) Регламента, в случае неполучения Оператором ЭТП до даты вступления в силу изменений (дополнений) Регламента от Пользователя ЭТП уведомления о несогласии с новой редакцией Регламента, изменениями (дополнениями) Регламента, либо осуществления Пользователем ЭТП действий на ЭТП, направленных на проведение торгов, либо участие в торгах.

3.5.7. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Регламенту являются его составной и неотъемлемой частью.

3.6. Порядок расторжения Регламента

3.6.1. Настоящий Регламент считается прекратившим свое действие в следующих случаях:

- а) по соглашению Сторон;
- б) в случае существенного нарушения Стороной условий Регламента;
- в) по инициативе Стороны по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

3.6.2. Прекращение действия Регламента (договора присоединения) для Стороны влечет закрытие доступа к закрытой части ЭТП.

3.6.3. В случае одностороннего принятия решения о расторжении договора присоединения к Регламенту инициативная Сторона письменно уведомляет другую Сторону о своих намерениях не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты расторжения указанного договора. Договор присоединения считается расторгнутым после выполнения Сторонами Регламента своих обязательств согласно условиям Регламента.

3.6.4. Прекращение действия Регламента не освобождает Стороны Регламента от исполнения обязательств, возникших до указанного дня прекращения действия Регламента, и не освобождает от ответственности за его неисполнение (ненадлежащее исполнение).

4. Ответственность сторон

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Регламенту Оператор и Пользователи ЭТП несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны не несут ответственность на неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Регламенту, а также возникшие, в связи с этим убытки в случаях, если это является следствием встречного неисполнения, либо ненадлежащего встречного исполнения своих обязательств другой Стороной.

4.3. Оператор не несет ответственность за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Пользователь ЭТП по причине несоответствия программно-технических средств Пользователя техническим требованиям, указанным настоящим Регламентом и/или в разделе «Информация», далее «Требования» на электронной площадке по адресу: <https://229etp.ru/requirement>, либо в случае некорректной работы оборудования Пользователя.

4.4. Оператор ЭТП не несет ответственность за качество Интернет-соединения Пользователей ЭТП, а также последствия, наступившие в случае перебоев в Интернет-соединении.

4.5. Оператор не несет ответственность за технические ошибки, совершенные Пользователем ЭТП.

4.6. Оператор не несет ответственность за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Пользователь ЭТП по причине несоблюдения правил применения ЭП.

4.7. Оператор не несет ответственность перед Пользователем ЭТП в случае, если информация, размещенная Пользователем на электронной площадке, по вине такого Пользователя станет известна третьим лицам, использующим такую информацию в ущерб интересам Пользователя.

4.8. Пользователь ЭТП несет ответственность за достоверность и точность информации, содержащейся в документах и сведениях, в том числе электронной подписи, за действия,

совершенные на основании указанных документов и сведений, за своевременное обновление (актуализацию) документов и сведений, замену или прекращение действия указанных документов (в том числе замену или прекращение действия электронной подписи), а также за неблагоприятные последствия, вызванные несвоевременным внесением обновленных сведений взамен устаревших сведений, указанных при регистрации.

4.9. Пользователь ЭТП отвечает за соблюдение требований настоящего Регламента, пользовательской документации, руководств и инструкций, определяющих работу на ЭТП и размещенных на ЭТП. Оператор не несет ответственность за какой-либо ущерб, потери и прочие убытки, которые понес Пользователь ЭТП по причине ненадлежащего исполнения Регламента, несоблюдения пользовательской документации, руководств и инструкций, определяющих работу на ЭТП и размещенных на ЭТП.

4.10. Оператор несет ответственность за надлежащее хранение и своевременное уничтожение электронных документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.11. Организатор торгов гарантирует Оператору ЭТП, что обладает надлежащими правами и полномочиями на продажу выставяемого на торги имущества, и что проведение торгов соответствует закону и не нарушает права третьих лиц.

В том случае, если в отношении Оператора ЭТП будет возбуждено судебное дело, предъявлен судебный иск либо заявлена претензия от любого другого третьего лица в связи нарушения прав третьего лица продажей выставленного на торги имущества, вся ответственность за возможные неблагоприятные последствия возлагается на Организатора торгов, как нарушившего данные им выше гарантии. Организатор торгов обязан самостоятельно своими силами и за свой счет разрешить и урегулировать подобные претензии и (или) иски и возместить причиненные в связи с такими претензиями и (или) исками убытки.

Оператор ЭТП по своему усмотрению вправе требовать, а Организатор в этом случае в течение 2 (двух) дней обязан предоставить документальное подтверждение полномочий Организатора на продажу имущества, выставленного на торги.

4.12. Организатор торгов несет ответственность за несоответствие законодательству предоставленной им документации о торгах, а также за допущенные им нарушения в ходе торгов. В случае, если в отношении Оператора ЭТП будет возбуждено судебное дело, предъявлен судебный иск либо заявлена претензия от любого другого третьего лица в связи несоответствием законодательству представленной Организатором документации о торгах, допущенных Организатором нарушений в ходе торгов, вся ответственность за возможные неблагоприятные последствия возлагается на Организатора торгов, как нарушившего указанные выше обязательства. Организатор торгов обязан самостоятельно своими силами и за свой счет разрешить и урегулировать подобные претензии и (или) иски и возместить причиненные в связи с такими претензиями и (или) исками убытки.

4.13. Организатор торгов гарантирует Оператору ЭТП, что будет самостоятельно отслеживать сроки вынесения, вступления в силу судебных или иных актов уполномоченных на это компетентных государственных органов о фактах приостановки торгов (иных торговых процедур) и/или фактах отмены результатов торгов, а так же о любых иных судебных актах или актах компетентных государственных органов, способных оказать влияние на проводимые на ЭТП торги и/или иные торговые процедуры. Извещение Оператора ЭТП о данных фактах должно быть произведено в письменной форме, немедленно, не позднее суток с момента вступления в силу соответствующего судебного акта или акта иного уполномоченного органа, с предоставлением копий документов, подтверждающих наступление данных фактов. Организатор торгов несет ответственность за невыполнение указанного обязательства и наступившие в связи с данным обстоятельством убытки согласно условиям настоящего Регламента.

5. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. Оператор ЭТП, Участники ЭТП освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, установленных настоящим Регламентом, если оно явилось следствием действия непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после присоединения Участника ЭТП к Регламенту, которые сторона, ссылающаяся на такие обстоятельства, не могла разумно предвидеть и предотвратить разумными мерами.

К таким обстоятельствам могут относиться (не ограничиваясь этим): наводнение, пожар, землетрясение, взрыв, оседание почвы, эпидемии и иные стихийные явления природы, война, военные действия, введение на соответствующей территории чрезвычайного или военного положения, технические сбои функционирования аппаратно-программного обеспечения третьей стороны, действия (бездействия) органов государственной власти и местного самоуправления, изменение законодательства или иных нормативных актов.

5.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Регламенту отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства.

5.3. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению Оператором ЭТП обязательств, он уведомляет Участников торгов средствами ЭТП.

5.4. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению Пользователем ЭТП обязательств, он уведомляет Оператора ЭТП немедленно средствами моментальной связи (электронная почта, телефонный звонок) и одновременно в письменной форме, с указанием предполагаемого срока действия и прекращения обстоятельств непреодолимой силы, и приложением доказательств существования названных обстоятельств.

5.5. Не уведомление или несвоевременное уведомление другой стороны о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает сторону права ссылаться на действие таких обстоятельств, за исключением случаев, когда эти обстоятельства препятствовали уведомлению.

6. Разрешение споров

6.1. Сторонами спора, возникшего из правоотношений, регулируемым настоящим Регламентом, являются Оператор ЭТП и присоединившийся к Регламенту в установленном порядке Пользователь ЭТП.

6.2. При рассмотрении спорных вопросов, связанных с настоящим Регламентом, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. При рассмотрении спорных вопросов, связанных с настоящим Регламентом, установлен обязательный претензионный порядок их рассмотрения. До предъявления Стороной иска, вытекающего из регулируемых Регламентом отношений, к другой Стороне, обязательно предъявление первой Стороной претензии средствами ЭТП.

6.4. Сторона, получившая от другой Стороны претензию, обязана в течение 20 (двадцати) дней с момента получения направить другой Стороне ответ. К ответу должны быть приложены подтверждающие его документы.

6.5. Спорные вопросы между Сторонами, неурегулированные в претензионном порядке, решаются в судебном порядке по месту нахождения Оператора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Электронная площадка

7.1. Доступ к ЭТП через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет является открытым. Для доступа к электронной площадке могут использоваться стандартные веб-обозреватели (Internet Explorer 11.0 и выше, Mozilla, FireFox 86.0 и выше, Opera, Google Chrome 89.0 и выше) и (или) иного общедоступного бесплатного программного обеспечения. Для совершения юридически-значимых действий с использованием электронной подписи должны использоваться веб-обозреватели Internet Explorer 11.0 и выше, Mozilla, FireFox 86.0 и выше, Opera, Google Chrome 89.0 и выше.

7.2. Доступ к открытой части ЭТП имеет любое незарегистрированное на ЭТП лицо. Посредством открытой части ЭТП возможно ознакомление с размещенной на ней информацией, направление запросов Оператору ЭТП.

7.3. Доступ к закрытой части ЭТП имеет прошедший регистрацию и авторизацию Пользователь ЭТП. Посредством закрытой части ЭТП Пользователь выполняет все действия, необходимые для организации торгов и участия в них.

7.4. ЭТП обеспечивает наличие у каждого Пользователя ЭТП рабочего раздела, доступ к которому имеет только такое лицо (далее – «Личный кабинет»).

7.5. ЭТП функционирует в режиме круглосуточной непрерывной работы в течение 7 (семи) дней в неделю, за исключением времени проведения профилактических работ.

7.6. Вся информация на электронной площадке размещается на русском языке, кроме случаев, когда использование букв и символов русского языка приводит к искажению такой информации, в частности при указании адресов сайтов в сети Интернет, адресов электронной почты. Использование латинских и иных символов и букв при написании русских слов не допускается.

7.7. ЭТП обеспечивает обслуживание не менее 5000 http-запросов в час к любым веб-страницам ЭТП. Среднее время реакции программного обеспечения, обеспечивающего функционирование ЭТП, от момента поступления http-запроса до момента начала отправки запрошенных данных не должно превышать 4000 мс. Максимальное время такой реакции при нагрузке, не превышающей 5000 http-запросов в час к любым веб-страницам ЭТП, не должно превышать 15000 мс.

7.8. Совершение всех действий на ЭТП происходит по времени сервера (GMT +05:00), на котором размещена электронная площадка.

8. Оператор электронной площадки

8.1. Оператором ЭТП является юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации – Общество с ограниченной ответственностью **«Единая торговая площадка Республики Башкортостан»**, имеющее место нахождения: Российская Федерация, 450005, Республика Башкортостан, город Уфа, улица 50-летия Октября, дом 11/2, офис 316, ИНН 0275904346, КПП 027801001, ОГРН 1150280072040.

8.2. Оператор электронной площадки обеспечивает функционирование электронной площадки согласно настоящему Регламенту.

8.3. Оператор ЭТП на законных основаниях обладает необходимыми правами на программные и технические средства, обеспечивающие функционирование ЭТП для проведения торгов.

- 8.4. Деятельность оператора торговой площадки не относится к лицензируемой на основании Федерального закона от 08.08.2001 N 128-ФЗ (ред. от 31.05.2010) "О лицензировании отдельных видов деятельности".
- 8.5. Оператор ЭТП обеспечивает непрерывность проведения торгов, функционирование программных и технических средств, используемых для проведения торгов, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а также равный доступ Участников торгов к участию в торгах.
- 8.6. Оператор ЭТП обеспечивает возможность представления заявки на участие в торгах и прилагаемых к ней документов, их копий в форме электронных документов.
- 8.7. Оператор ЭТП обеспечивает свободный круглосуточный бесперебойный доступ к ЭТП через сеть Интернет в течение всего времени проведения торгов Организаторам торгов, лицам, представившим заявки на участие в торгах, а также Участникам торгов в соответствии с правами, предоставленными указанным лицам согласно законодательству Российской Федерации.
- 8.8. Оператор ЭТП обеспечивает создание, обработку и хранение в электронной форме заявок на участие в торгах и иных документов, представляемых заявителями, Участниками торгов, а также протоколов о результатах проведения торгов в соответствии с законодательством РФ.
- 8.9. Оператор ЭТП обеспечивает защиту информации, содержащейся в заявках на участие в торгах, иных документах, представляемых Участниками торгов, в том числе сохранность этой информации, предупреждение и пресечение уничтожения информации, ее несанкционированное изменение и копирование, нарушения штатного режима обработки информации, включая технологическое взаимодействие с другими информационными системами.
- 8.10. Оператор ЭТП обеспечивает возможность применения Организатором торгов, лицами, представившими заявки на участие в торгах, а также Участниками торгов средств электронной подписи, соответствующих действующему законодательству. Оператор электронной площадки признает электронные подписи, выданные удостоверяющими центрами, указанными в Приложении 1 к настоящему Регламенту.
- 8.11. Оператор ЭТП обеспечивает конфиденциальность средств идентификации Организаторов торгов, лиц, представивших заявки на участие в торгах, Участников торгов.
- 8.12. Оператор ЭТП обеспечивает применение аппаратных и программных средств антивирусной защиты.
- 8.13. Оператор электронной площадки обеспечивает представление в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, информации и документов, связанных с проведением торгов и размещаемых на электронной площадке.
- 8.14. Оператор ЭТП обеспечивает использование технических средств и способов для резервного копирования и восстановления информации.
- 8.15. Оператор ЭТП использует программный комплекс, обеспечивающий возможность работы на ЭТП одновременно зарегистрированных и незарегистрированных на ней лиц, а также обеспечивающий возможность работы на ЭТП зарегистрированным на ЭТП лицам вне зависимости от числа обращений к электронной площадке незарегистрированных на ЭТП лиц.
- 8.16. Оператор электронной площадки осуществляет взаимодействие с электронной площадкой в

административном разделе. Доступ к административному разделу может иметь только Оператор электронной площадки.

9. Регистрация на электронной площадке

9.1. Для обеспечения доступа к участию в торгах Оператор ЭТП проводит регистрацию на электронной площадке.

9.2. Регистрация пользователей на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

9.3. Для регистрации на электронной площадке Заявитель представляет Оператору ЭТП заявление на регистрацию, содержащее согласие Заявителя на обработку в установленном законодательном порядке предоставляемых им персональных данных, а также согласие на присоединение к настоящему Регламенту и нижеследующие документы и сведения:

Для физических лиц:

- Копии документов, удостоверяющих личность
- Копия свидетельства ИНН
- Копия СНИЛС
- Адрес электронной почты для направления оператором электронной площадки уведомлений
- Заполненный опросный лист (в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»)
- Заявление на регистрацию (формируется автоматически в процессе регистрации пользователя на электронной площадке)

Для индивидуальных предпринимателей:

- Копии документов, удостоверяющих личность
- Копия действительной на день представления заявления на регистрацию выписки из ЕГРИП выданная не ранее чем за тридцать дней до даты представления заявления на регистрацию
- Копия свидетельства ИНН
- Копия СНИЛС
- Адрес электронной почты для направления оператором электронной площадки уведомлений
- Заполненный опросный лист (в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»)
- Заявление на регистрацию (формируется автоматически в процессе регистрации пользователя на электронной площадке)

Для юридических лиц:

- Копия действительной на день представления заявления на регистрацию выписки из ЕГРЮЛ выданная не ранее чем за тридцать дней до даты представления заявления на регистрацию
- Копии учредительных документов
- Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя
- Копии документов, подтверждающих полномочия представителя (если электронная подпись выдана не на руководителя)
- Копия свидетельства ИНН
- Копия документа, удостоверяющего личность руководителя
- Копия свидетельства ИНН руководителя
- Копия СНИЛС руководителя
- Копия документа, удостоверяющего личность представителя юридического лица (в случае, если электронная подпись выдана не на руководителя)
- Копия свидетельства ИНН представителя юридического лица (в случае, если электронная подпись выдана не на руководителя)
- Копия СНИЛС представителя юридического лица (в случае, если электронная подпись выдана

не на руководителя)

- Адрес электронной почты для направления оператором электронной площадки уведомлений
- Заполненный опросный лист (в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»)
- Заявление на регистрацию (формируется автоматически в процессе регистрации пользователя на электронной площадке).

9.4. Указанные в пункте 9.3. настоящего Регламента документы и сведения должны быть представлены в форме электронного сообщения, подписанного электронной подписью руководителя или уполномоченного им лица (для заявителей юридических лиц) или индивидуального предпринимателя (для заявителей индивидуальных предпринимателей) или электронной подписью физического лица (для заявителей физических лиц) (далее - электронный документ).

9.5. Указанные в пункте 9.3. документы должны быть поданы с использованием интерфейса электронной площадки. Предоставляемые Заявителем документы должны быть предоставлены полностью, включая все имеющиеся страницы и/или листы в документе, иметь все необходимые реквизиты, включая печати и подписи регистрирующих или выдавших документы органов, в том числе на оборотных сторонах документов. Печати и подписи на документах должны быть четко различимы, читаемы и идентифицируемы. Нечитаемые документы, либо документы, вызывающие разночтения в реквизитах (нечеткий скан, часть данных «обрезана» или сильно затемнена, размыта и т.п.) являются основанием для отказа Заявителю в приеме такого документа.

9.6. В целях проверки конкретных данных (номеров, реквизитов документов, паспортных данных и иных), полученных из электронных копий документов, Оператор ЭТП имеет право провести проверку соответствия конкретных данных, указанных в заявлении на регистрацию и в приложенных к нему электронных копиях документов, данным, содержащимся в базах данных из официальных сайтов органов государственной власти Российской Федерации в сети Интернет (в т.ч. nalog.ru). Документы, составленные на иностранном языке, должны предоставляться с надлежащим образом удостоверенным переводом на русский язык.

9.7. Требования к заполнению формы данных на регистрацию:

9.7.1. Данные, вносимые в поля анкеты, должны быть заполнены без ошибок.

9.7.2. Фамилия, имя, отчество должны быть указаны с заглавной буквы и в точности как в документе, удостоверяющем личность.

9.7.3. Адрес электронной почты должен состоять из прописных букв английского алфавита.

9.7.4. В полях «Адрес» следует вносить адрес проживания (регистрации), а в случае его отсутствия - адрес пребывания (временной регистрации). Адрес заполняется как в документе, удостоверяющем личность или ином документе, подтверждающем факт проживания или пребывания по определённому адресу.

В поле «регион» указывается область, край, округ, либо республика проживания (места нахождения). В поле «населенный пункт» обязательно указывается тип населенного пункта - город, поселок и т.п. Поля «улица», «дом, корпус, квартира/офис» заполняются в указанной последовательности: дом, корпус, (литера), квартира/офис, с обязательным написанием слов-приставок «улица/проспект, дом, корпус, квартира/офис». Данные полей «страна» и «регион» должны быть указаны с заглавной буквы, остальные буквы - строчные. Образец заполнения:

Индекс «450000»;

Страна «Российская Федерация» или «Россия»;

Регион «Республика Башкортостан»;

Населённый пункт «г. Уфа»;

Улица «улица Мирная»;
Дом, корпус, квартира/офис «дом 24, корпус 2, квартира 1024/офис 1024».

9.7.5. В полях «Паспорт» следует вносить данные в строгом соответствии с написанием в документе, удостоверяющем личность, без сокращений и дополнений.

9.7.6. В поле «Гражданство» следует писать «Российская Федерация», если Заявитель – гражданин Российской Федерации.

9.7.7. При регистрации юридического лица представитель вносит полное наименование документа, подтверждающего его полномочия, а так же номер и дату его подписания: «Доверенность № (номер) от (дата в формате дд.мм.гггг)», «Вид документа (протокол/решение) органа управления участника ЭТП (собрание/единственный участник/иное) № (номер) от (дата в формате дд.мм.гггг)».

9.8. Электронные документы (полные копии документов, подтверждающих сведения заявления), прикладываемые к заявлению, должны соответствовать следующим требованиям:

- тип файла: jpeg (одностраничный), pdf, doc, docx;
- размер файла: максимум 10 МБ - один файл;
- электронный документ должен точно повторять оригинал, изображение не должно быть изменено, быть слишком тёмным или слишком светлым, размытым;
- информация и реквизиты оригинала должны быть чётко видны на изображении;
- файл не должен быть защищён от просмотра, печати, не должен содержать вредоносного программного обеспечения в явном или скрытом виде;
- файл должен иметь название в зависимости от оригинала (образец наименования файла: «Паспорт Иванов И.И.», «СНИЛС Иванов И.И.», «Устав ООО Вектор»).

9.9. При приеме документов и сведений, указанных в пункте 9.3 настоящего Регламента, оператор электронной площадки регистрирует их в журнале учета с присвоением им номера и указанием времени поступления.

9.10. Оператор ЭТП в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления указанных документов и сведений, указанных в пункте 9.3 принимает решение о регистрации или об отказе в регистрации и уведомляет Заявителя о принятом решении. В соответствии со статьей 191 ГК РФ течение вышеуказанного периода начинается со следующего дня 00 часов 00 минут и заканчивается на пятый рабочий день в 23 часа 59 минут.

9.11. Оператор ЭТП отказывает Заявителю в регистрации в следующих случаях:

- непредставления им документов и сведений, указанных в пункте 9.3 настоящего Регламента;
- представленные Заявителем документы, не соответствуют установленным к ним требованиям, указанным в пунктах 9.5 и/или 9.8, либо содержат недостоверную информацию, в т.ч. не соответствующую информации, содержащейся в базах данных из официальных сайтов органов государственной власти Российской Федерации в сети Интернет (в том числе nalog.ru);
- представления Заявителем недостоверной информации при заполнении формы данных и /или заполнения полей с нарушением требований к ним, указанных в пункте 9.7 настоящего Регламента.

9.12. В случае принятия решения об отказе Заявителю в регистрации Оператор ЭТП направляет Заявителю по электронной почте на адрес, указанный в заявлении на регистрацию уведомление, содержащее указание на основания принятия такого решения, в том числе указание на отсутствующие документы и сведения или обоснование того, что представленные Заявителем документы не соответствуют установленным к ним требованиям, или содержат недостоверную информацию, или представленные Заявителем сведения являются недостоверными.

9.13. После устранения указанных оснований для отказа в регистрации Заявитель вправе повторно

подать заявление на регистрацию и представить документы и сведения, предусмотренные пунктом 9.3 настоящего Регламента. Повторное заявление на регистрацию рассматривается Оператором согласно, требований в порядке и сроки, указанные в пунктах 9.4-9.9 настоящего Регламента.

9.14. После регистрации Заявитель становится Пользователем ЭТП и включается Оператором ЭТП в реестр Пользователей ЭТП.

9.15. Для каждого зарегистрированного на электронной площадке лица создается рабочий раздел («личный кабинет»), доступ к которому может иметь только указанное лицо. Рабочий раздел Пользователя ЭТП предоставляет этому лицу оперативный доступ ко всей информации, которая предназначена персонально для него, а так же ко всем, доступным для него функциям. Регистрация на электронной площадке выдается сроком на 1 (один) год с даты, принятия решения о регистрации лица. По окончании срока регистрации, рабочий раздел («личный кабинет») Пользователя автоматически удаляется. После автоматического удаления рабочего раздела («личный кабинет»), Пользователь имеет право зарегистрироваться повторно. Повторная регистрация осуществляется в порядке и сроки, указанные в п. 9 настоящего Регламента.

9.16. В случае утери пароля Пользователем ЭТП новый пароль он получает самостоятельно средствами ЭТП.

9.17. В случае внесения изменений в документы и в сведения, указанные в п. 9.3 настоящего Регламента, замены или прекращения действия указанных документов, в том числе замены или прекращения действия квалифицированной электронной подписи, либо выдачи Пользователю новых документов, подтверждающих его полномочия на осуществление действий по участию в торгах (как до, так после регистрации лица на электронной площадке), Пользователь ЭТП обязан, воспользовавшись функционалом ЭТП, в личном кабинете внести соответствующие изменения в регистрационные данные, добавить документы, подтверждающие внесённые изменения и заверить документы с помощью электронной подписи. В случаях внесения вышеперечисленных изменений, Пользователь будет заблокирован для проверки изменений Оператором ЭТП. Изменения проверяются Оператором в течение 5 (пяти) рабочих дней.

9.18. В случае, истечения срока действия электронной подписи (ЭП) Пользователя ЭТП, либо в случае изменения требования Оператора ЭТП к составу сертификата ЭП, Пользователю необходимо привязать к своей учетной записи новый сертификат ЭП. Для этого в личном кабинете в разделе «Мои сертификаты ЭП» Пользователь самостоятельно производит добавление нового сертификата. Новый сертификат обязан содержать информацию идентичную информации в профиле. Далее необходимо в разделе «Профиль» выбрать действие «Заменить ЭП», из выпадающего списка выбрать новый сертификат ЭП и произвести замену. При необходимости отредактировав регистрационные данные и документы профиля Пользователя ЭТП, завершить все действия отправкой заявления на замену сертификата ЭП, подписав документ ЭП. Срок активации нового сертификата электронной подписи на площадке занимает до 5 (пяти) рабочих дней.

10. Порядок проведения процедур торгов в электронной форме на ЭТП

10.1. Представление Организатором торгов заявок на проведение торгов

10.1.1. Реализация имущества, арестованного во исполнение судебных решений или актов органов, которым предоставлено право принимать решения об обращении взыскания на имущество (далее-арестованное имущество) осуществляется на ЭТП путем проведения торгов в форме открытого аукциона.

Организатором торгов арестованного имущества является уполномоченное надлежащим образом

лицо, заключившее договор на оказание услуг по подготовке и проведению открытых аукционов в электронной форме с Оператором ЭТП.

10.1.2. Торги в электронной форме на ЭТП проводятся на основании подаваемой Оператору ЭТП в установленном порядке заявки от Организатора торгов на проведение процедуры, составленной в соответствии с законодательством документации о торгах. Заявка на проведение торгов, содержит следующие сведения:

- 1) время, место и форма торгов;
- 2) предмет торгов;
- 3) сведения об обременениях;
- 4) порядок проведения торгов, в том числе порядок подачи заявок на участие в торгах, порядок представления предложений о цене предмета торгов, изменения предложений о цене, время начала приема заявок на участие в торгах, время окончания приема заявок на участие в торгах, сведения об определении лица, выигравшего торги;
- 5) указание на собственника (правообладателя) имущества;
- 6) сведения о начальной цене арестованного имущества, шаг аукциона;
- 7) дата публикации Организатором торгов извещения о проведении торгов в установленном законодательством порядке;
- 8) сведения, необходимые для составления проекта договора купли-продажи арестованного имущества;
- 9) перечень документов, прилагаемых претендентами к заявке на участие в торгах;
- 10) порядок оплаты задатка;
- 11) иные сведения по желанию Организатора.

Извещение формируется средствами ЭТП после утверждения Оператором заявки на проведение торгов. Организатор подписывает извещение о проведении торгов электронной подписью, после чего карточка торгов становится доступной в открытой части ЭТП.

10.1.3. Оператор ЭТП осуществляет проверку заявки на проведение торгов в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подачи заявки Организатором торгов.

10.1.4. Оператор ЭТП отказывает Организатору в проведении торгов в случае несоответствия заявки требованиям Регламента, законодательства, наличия противоречий и ошибок в заявке, несоответствия информации внесённой Организатором в поля заявки названию полей. Данный отказ не препятствует подаче Организатором иных заявок на проведение торгов.

10.1.5. Организатор торгов имеет право вносить изменения в извещение о проведении торгов и документацию о торгах в установленном законодательством порядке.

10.1.6. Организатор торгов имеет право отменить торги в установленном законодательством порядке.

10.1.7. Об изменении извещения о проведении торгов или отмене торгов средствами ЭТП уведомляются Пользователи ЭТП, подавшие заявки на участие в торгах, а также на карточке торгов публикуется извещение об изменении или отмене торговой процедуры.

10.2. Порядок представления и приема заявок на участие в торгах. Допуск претендентов к участию в торгах

10.2.1. Участие в процедуре торгов возможно при наличии на балансе виртуального счета Пользователя ЭТП, гарантийного обеспечения, достаточного для оплаты услуг Оператора, определяемого на основании Тарифов (Приложение 2 Регламента ЭТП).

10.2.2. Копии документов, представленных Пользователями ЭТП в соответствии с п. 9.3. Регламента при регистрации/ изменении регистрационных данных, хранятся в закрытой части ЭТП. Организатор торгов не имеет доступа к этим документам.

10.2.3. Подача заявки на участие в торгах осуществляется Пользователями ЭТП средствами электронной площадки, путем направления электронного документа, подписанного ЭП Пользователя Оператору ЭТП, в сроки, установленные извещением о проведении торгов.

10.2.4. Пользователь ЭТП (далее в разделе 10.2 Регламента ЭТП - Претендент) имеет право подать не более одной заявки на участие в торгах. Редактирование поданной заявки не допускается. Изменение заявки возможно только путем отзыва и повторной подачи заявки на участие в торгах, не позднее даты окончания срока подачи заявок.

10.2.5. Претендент вправе отозвать заявку на участие в любое время до окончания срока подачи заявок.

10.2.6. Оператор ЭТП передает Организатору торгов поданные заявки на участие в торгах после наступления даты окончания срока подачи заявок, установленной извещением о проведении торгов.

10.2.7. Организатор торгов рассматривает направленные заявки на участие в торгах. По итогам рассмотрения заявки Организатор допускает Претендента до участия в торгах, либо отказывает ему в допуске, если заявка на участие в торгах не соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении торгов, с указанием мотивированных причин отказа.

10.2.8. Претендент средствами ЭТП получает уведомление о результатах рассмотрения Организатором заявки на участие в торгах

10.2.9. Претендент, заявка которого допущена Организатором до участия в торгах, становится Участником торгов.

10.2.10. После рассмотрения всех заявок на участие, Организатор в день подведения итогов рассмотрения заявок, указанный в извещении о проведении торгов, средствами ЭТП формирует и подписывает Протокол о подведении итогов приема и регистрации заявок.

10.2.11. В торгах могут принимать участие только Претенденты, признанные Участниками торгов. Торги проводятся на электронной площадке, начиная со дня и времени, указанных в извещении о проведении торгов.

10.3. Проведение торгов

10.3.1. Участник торгов подтверждает свое участие в торгах путем открытия карточки торгов, перейдя в аукционный зал в назначенное время проведения торгов и выполнения действия «Подтвердить присутствие». Каждое ценовое предложение Участника торгов в ходе торгов подписывается его ЭП.

10.3.2. В случае использования открытой формы подачи предложений о цене Участники торгов подают предложения с установленного Организатором момента начала торгов. Разница между последним принятым предложением и текущим предложением Участника должна быть равна шагу аукциона.

10.3.3. Участник торгов не может сделать два предложения о цене подряд.

10.3.4. Торги завершаются, если в течение 5 (пяти) минут не было подано ни одного предложения о цене.

10.3.5. Победителем торгов признается Участник, предложивший наиболее высокую цену за предмет торгов.

10.3.6. Ход торгов (поданные ценовые предложения) отражается средствами ЭТП в аукционном зале закрытой части ЭТП Участников торгов, Организатора торгов и в Протоколе проведения торгов.

10.3.7. В случае приостановки торгов на основании судебного акта или акта иного уполномоченного на это государственного органа, Организатор торгов обязан не позднее 1 (одного) часа с момента вступления данного акта в силу, разместить на ЭТП извещение о приостановке торгов, со ссылкой на номер и дату акта суда или уполномоченного на это государственного органа с приложением копии данного акта.

10.3.8. В течение срока приостановки торгов возможность подачи новых заявок на участие в торгах и отзыв уже поданных через ЭТП заявок автоматически блокируется посредством функций ЭТП.

10.3.9. После возобновления торгов Организатор обязан не позднее 1 (одного) рабочего дня разместить на карточке торговой процедуры извещение о возобновлении торгов с указанием необходимых изменений в сроках проведения торговой процедуры.

10.3.10. Организатор приостанавливает проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного средствами ЭТП, но не более чем на 1 (одни) сутки. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором аукцион был прерван. В течение 1 (одного) часа с момента приостановления проведения торгов Организатор размещает по адресу ЭТП в сети Интернет информацию о причине приостановления торгов.

10.3.11. Организатор торгов имеет право при наличии предусмотренных законодательством оснований отменить торги (снять имущество с торгов), при этом в установленные законодательством сроки он размещает на открытой части ЭТП в карточке торгов извещение об отмене торгов.

10.4. Оформление результатов торгов

10.4.1. Итоги торгов подводятся Организатором, который после окончания торгов на основании Протокола проведения торгов средствами ЭТП формирует и подписывает Протокол заседания комиссии об определении Победителя торгов. В протоколе о результатах публичных торгов должны быть указаны все Участники торгов, а также предложения о цене, которые они вносили.

10.4.2. После подписания Организатором Протокола заседания комиссии об определении Победителя торгов, Участники торгов получают уведомление об этом, а Победителю средствами ЭТП отправляется уведомление о признании его Победителем торгов.

10.4.3. На основании Протокола заседания комиссии об определении Победителя торгов Организатор средствами ЭТП формирует Протокол о результатах торгов, который имеет силу договора. Протокол о результатах торгов подписывается Организатором и Победителем торгов в день проведения аукциона. ЭТП формирует и отправляет каждому из них уведомление о необходимости подписать данный протокол.

10.5. Признание торгов несостоявшимися

Организатор торгов объявляет торги несостоявшимися, если:

- 1) заявки на участие в торгах подали менее двух лиц;
- 2) на торги не явились участники торгов, либо явился один участник торгов;
- 3) из явившихся участников торгов никто не сделал надбавки к начальной цене имущества;
- 4) лицо, выигравшее торги, в течение пяти дней со дня проведения торгов, не произвело оплату стоимости имущества в полном объеме.

11. Информационная безопасность

Для обеспечения работы, бесперебойного функционирования, сохранения персональных данных Пользователей ЭТП «РесТорг», в соответствии с законодательством РФ, Оператор ЭТП обязан осуществлять блокировку доступа согласно требованиями законодательства РФ и в нижеперечисленных случаях:

- при подозрительной активности пользователя (большое количество запросов к серверу), в том числе за использование средств автоматизации для сканирования сайта, а также нелегитимного программного обеспечения, создающего аномальный трафик;
- при обращении к серверу электронной площадки более чем 10 соединений в секунду;
- при использовании входа на сайт через анонимные прокси-серверы, TOR и т.п. системы, используемые для скрывания фактического IP-адреса;
- при обнаружении использования различных шпионских или вредоносных программ, т.к. это может привести к хищению учетных записей, паролей, персональных данных и т.п.;
- при попытке получения доступа к серверу ЭТП «РесТорг»;
- при попытке получения персональных данных Пользователей ЭТП «РесТорг»;
- при обнаружении DDoS атаки;
- при попытке входа на электронную площадку от имени администратора или подбор пар логин-пароль;
- при авторизации Пользователя ЭТП с нескольких устройств одновременно;
- при обнаружении двух и более авторизаций разных Пользователей ЭТП с одного сетевого адреса (IP-адреса);
- при подозрении наличия на устройстве Пользователя ЭТП вредоносного ПО (трояны или другие вирусы);
- при одновременном использовании Пользователем ЭТП двух и более браузеров при работе на ЭТП «РесТорг»;
- при использовании Пользователем ЭТП подозрительных динамических сетевых адресов при работе на ЭТП «РесТорг»;
- также ограничение доступа Пользователя к ЭТП «РесТорг» осуществляется в случаях, предусмотренных в нижеперечисленных актах:
 - Федеральный закон № 149-ФЗ от 27.07.2006 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Указ Президента РФ №31с от 15.01.2013 г. «О создании государственной системы обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы российской федерации» и обнаружении актуальных угроз;

- Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю (ФСТЭК) № 17 от 11.02.2013 «Об утверждении требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах»;

- Приказ Федеральной службы по техническому и экспортному контролю (ФСТЭК) № 21 от 18.02.2013 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- Приказ Федеральной службы безопасности России (ФСБ России) № 378 от 10.07.2014 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности».

12. Оплата услуг Оператора ЭТП

Пользователи ЭТП до момента подачи заявки на участие в торгах, вносят на баланс своего Виртуального счёта денежные средства путём перечисления на расчётный счёт Оператора ЭТП средств гарантийного обеспечения в размере оплаты услуг Оператора, определяемом на основании Тарифов (Приложение 2 к Регламенту ЭТП). Средства гарантийного обеспечения НДС не облагаются, так как Оператор ЭТП применяет упрощенную систему налогообложения.

12.1. Открытие и ведение виртуального счета Участников ЭТП.

12.1.1. Виртуальный счёт Пользователя ЭТП - организованный в электронном виде аналитический счёт, на котором Оператор ЭТП ведёт учёт движения денежных средств каждого Пользователя и учитывает такие операции как поступления денежных средств, их блокирование/прекращение блокирования, а также различного рода списания, связанные с участием в электронных процедурах ЭТП.

12.1.2. Виртуальный счёт используется для автоматизации расчетов, связанных с вознаграждением Оператора за проведение торгов, между Участниками торгов и Оператором площадки.

12.1.3. Виртуальный счет открывается при принятии Оператором ЭТП положительного решения о регистрации Пользователя на ЭТП.

12.1.4. Оператор ЭТП предоставляет Пользователю ЭТП возможность в режиме реального времени контролировать остатки и историю операций по Виртуальному счёту

12.1.5. Денежные средства, перечисленные Пользователем ЭТП на счет Оператора ЭТП, зачисляются на Виртуальный счёт в течение 1(одного) рабочего дня с момента поступления оплаты и отображения денежных средств на расчетном счёте Оператора ООО «Единая торговая площадка Республики Башкортостан».

12.1.6. Для пополнения баланса Виртуального счёта, Пользователю необходимо с использованием интерфейса личного кабинета электронной площадки сформировать образец платежного поручения и произвести оплату.

12.1.7. Возврат Пользователем ЭТП денежных средств с баланса Виртуального счета на реквизиты, указанные в личном кабинете, осуществляется в срок в течение 5 (пяти) рабочих дней, на основании заявки на вывод средств, сформированной с использованием интерфейса личного кабинета Пользователя и подписанной ЭП и учитывается на Виртуальном счете путем уменьшения остатка свободных средств. Оператор ЭТП не несет ответственности за достоверность реквизитов банковского счета, указанных Пользователем ЭТП в регистрационных данных. Денежные средства возвращаются за вычетом банковской комиссии за перечисление денежных средств.

12.1.8. Возврат денежных средств осуществляется, если остаток свободных денежных средств, учитываемых на балансе Виртуального счёта не меньше суммы денежных средств, заявленной к возврату Пользователем ЭТП.

12.1.9. Датой перечисления денежных средств Пользователю является дата списания денежных средств с расчетного счета Оператора ЭТП, о чем Пользователю в личный кабинет и на электронную почту направляется уведомление о возврате денежных средств.

12.1.10. Неподписанный Договор между Организатором торгов и Участником торгов, признанным по итогам торгов Победителем торгов, не является основанием для освобождения Участника торгов от оплаты услуг Оператора ЭТП или возврата осуществленной оплаты услуг Оператора ЭТП.

12.2. Блокирование денежных средств

12.2.1. Перед опубликованием заявки на участие в торгах осуществляется проверка достаточности свободных средств на балансе Виртуального счета Пользователя ЭТП, желающего подать Заявку на участие, в размере оплаты услуг Оператора, определяемом на основании Тарифов (Приложение 2 к Регламенту ЭТП). Заявка на участие может быть подана при достаточности свободных средств на Виртуальном счете Пользователя ЭТП, желающего подать Заявку на участие.

12.2.2. Средства гарантийного обеспечения блокируются на виртуальном счёте Пользователя ЭТП в момент подачи заявки на участие в процедуре, при условии наличия на нем соответствующей суммы свободных денежных средств.

12.2.3. В случае если свободных средств на балансе Виртуального счета недостаточно, Оператор ЭТП отклоняет заявку на участие. В случае получения от Пользователя нескольких заявок на участие, свободные средства блокируются последовательно. Блокированные средства учитываются отдельно по каждой заявке на участие.

12.2.4. В случае отсутствия движения денежных средств (блокирование или возврат) на Виртуальном счёте Пользователя ЭТП в течение 1 (одного) года с момента внесения Средств гарантийного обеспечения, свободные денежные средства списываются с баланса Виртуального счета Пользователя ЭТП в адрес Оператора ЭТП.

12.3. Разблокирование денежных средств

Блокирование средств гарантийного обеспечения прекращается в следующем порядке:

- Если Пользователь ЭТП отозвал заявку на участие в торгах, блокирование средств гарантийного обеспечения, заблокированных по такой заявке, в размере оплаты услуг Оператора ЭТП, определяемом на основании Тарифов (Приложение 2 к Регламенту ЭТП) прекращается в момент отзыва такой заявки.
- Для Пользователей, чьи заявки отклонены Организатором торгов, блокирование средств гарантийного обеспечения, заблокированных по такой заявке, в размере оплаты услуг Оператора ЭТП, определяемом на основании Тарифов (Приложение 2 к Регламенту ЭТП) прекращается в момент подписания соответствующего протокола Организатором торгов.

- У всех Участников торгов, в случае отмены (аннулирования) торговой процедуры, блокирование средств гарантийного обеспечения, заблокированных по такой заявке, в размере оплаты услуг Оператора ЭТП, определяемом на основании Тарифов (Приложение 2 к Регламенту ЭТП) прекращается в момент подписания соответствующего извещения Организатором торгов.

- У всех Участников торгов, непризнанных победителями торговой процедуры, блокирование средств гарантийного обеспечения, заблокированных по такой заявке, в размере оплаты услуг Оператора, определяемом на основании Тарифов (Приложение 2 к Регламенту ЭТП) прекращается в момент подписания Организатором торгов Протокола о результатах торгов.

- У Участника торгов, признанного по итогам торгов Победителем торгов, блокирование средств гарантийного обеспечения, заблокированных по такой Заявке на участие, прекращается и производится списание с баланса Виртуального счёта Пользователя в адрес Оператора ЭТП, в размере оплаты услуг Оператора, определяемом на основании Тарифов (Приложение 2 к Регламенту ЭТП) в момент подписания Организатором торгов Протокола о результатах торгов.

Приложение 1. Перечень удостоверяющих центров, электронные подписи которых признаются оператором ЭТП «РесТорг».

На электронной торговой площадке «РесТорг» принимаются сертификаты всех удостоверяющих центров, аккредитованных при Минкомсвязи РФ.

Приложение 2. Тарифы ЭТП «РесТорг»

Тариф «Базовый»

Средства гарантийного обеспечения перечисляются в порядке и сроки, указанные в п. 12 Регламента ЭТП.

Участник торгов уплачивает вознаграждение Оператору ЭТП только в случае признания Участника торгов Победителем торгов.

Оплата вознаграждения Оператора ЭТП, взимаемая с Победителей торгов, тарифицируется в зависимости от начальной (минимальной) цены имущества, указанной в извещении о проведении торгов:

№ П/П	Для организатора торгов	
1.	Начальная цена лота, руб.	Размер вознаграждения Оператора ЭТП, %
2.	Свыше 1,00	вознаграждение не взимается
3.	Для участника торгов	
4.	Начальная цена лота, руб.	Размер вознаграждения Оператора ЭТП, %
5.	1,00 – 20 000 000,00	4,0
6.	Свыше 20 000 000,01	3,0